

Organizačný poriadok Ústavu riadenia a priemyselnej informatiky

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Tento organizačný poriadok upravuje obsah a rozsah činností, spôsob riadenia a organizačné usporiadanie Ústavu riadenia a priemyselnej informatiky (ďalej aj „ústav“), v súlade so štatútom a organizačným poriadkom Fakulty elektrotechniky a informatiky Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej aj FEI STU).
2. Skrátený názov ústavu je ÚRPI.
3. Anglický názov ústavu je Institute of Control and Information Technology. Skrátený anglický názov ústavu je ICIT.

Článok 2 Postavenie ústavu a jeho riadenie

1. Ústav je pedagogickým, výskumným a vývojovým pracoviskom FEI STU.
2. Hlavným poslaním ústavu je integrovať a tvorivým spôsobom rozvíjať príbuzné a obsahovo súvisiace vzdelávacie, vedecké, výskumné a vývojové a iné odborné aktivity. Ústav odborne garantuje predmety výučby, ktoré zabezpečuje v rámci akreditovaných študijných programov uskutočňovaných na Slovenskej technickej univerzite (ďalej aj STU). Prostredníctvom vlastnej vzdelávacej, vedeckej, výskumnej, vývojovej a odbornej činnosti ústav zodpovedá predovšetkým za rozvoj týchto oblastí: Modelovanie a simulácie systémov, Riadenie procesov, Robotika, Systémy riadenia pohonov, Riadiace systémy, Programové prostriedky reálneho času, Priemyselné informačné a komunikačné systémy, Senzorové systémy, Umelá inteligencia v riadení, Mechatronika, Biokybernetika.
3. Predstaviteľom ústavu je jeho riaditeľ, ktorý ústav riadi a koná v jeho mene. Riaditeľ ústavu je vedúcim zamestnancom fakulty, vymenúva a odvoláva ho dekan na základe výberového konania. Funkčné obdobie riaditeľa ústavu je štvorročné. Za svoju činnosť riaditeľ zodpovedá dekanovi fakulty v zmysle čl. 3, ods. 4 Organizačného poriadku fakulty. Anglickým prekladom funkcie „riaditeľ“ je „director“.
4. V rozsahu vymedzenom riaditeľom ústavu a v činnostiach vymedzených riaditeľom ústavu zastupuje riaditeľa ústavu jeho zástupca. Zástupcu riaditeľa vymenúva a odvoláva dekan fakulty na základe návrhu riaditeľa ústavu. Dekan môže návrh riaditeľa na vymenovanie a odvolanie zástupcu riaditeľa zamietnuť. Zástupca riaditeľa nie je vedúcim zamestnancom fakulty. Počas neprítomnosti riaditeľa ústavu je zástupca riaditeľa oprávnený konať v jeho mene s výnimkou rozhodovania v oblasti pracovnoprávných vzťahov a mzdových záležitostí. Anglickým prekladom funkcie „zástupca riaditeľa“ je „deputy director“.

Článok 3

Organizácia ústavu

1. Ústav sa vnútorne člení na
 - a) oddelenia, ktoré zabezpečujú vzdelávacie, vedecké, výskumné a vývojové a iné tvorivé a odborné aktivity podľa bodu 2 článku 2 tohto organizačného poriadku a na
 - b) administratívno – hospodársky útvar, ktorý zabezpečuje administratívnu, organizačnú, informačnú a hospodársku činnosť.
2. Oddelenia zriaďuje alebo ruší riaditeľ ústavu so súhlasom dekana. Pri zriadení oddelenia riaditeľ určí jeho slovenský a anglický názov; anglickým prekladom organizačnej jednotky „oddelenie“ je „department“.
3. Aktuálny zoznam oddelení ústavu tvorí prílohu tohto organizačného poriadku.
4. Riaditeľ ústavu môže na ústave zriaďovať pracovné komisie a iné poradné orgány.
5. Oddelenia sú riadené vedúcimi oddelenia. Administratívno – hospodársky útvar je riadený tajomníkom ústavu. Anglickým prekladom funkcie vedúci oddelenia je „department chair“.
6. Vedúcich oddelení vymenúva a odvoláva dekan na návrh riaditeľa ústavu. Dekan môže návrh riaditeľa na vymenovanie a odvolanie vedúceho oddelenia zamietnuť. Vedúci oddelenia riadi oddelenie v rozsahu vymedzenom riaditeľom ústavu; nie je vedúcim zamestnancom fakulty.
7. Tajomník ústavu zabezpečuje organizačnú činnosť a zodpovedá sa riaditeľovi ústavu. Zabezpečuje efektívne hospodárenie s pridelenými prostriedkami a majetkom ústavu, fakulty a univerzity, ktoré ústav používa na svoju činnosť v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi a vnútornými predpismi, štatútom a organizačným poriadkom fakulty a univerzity. Tajomník ústavu nie je vedúcim zamestnancom fakulty, je menovaný a odvolávaný riaditeľom ústavu a je mu priamo podriadený. Metodicky je riadený tajomníkom fakulty.
8. Funkcie dekana a prodekana sú nezlučiteľné s funkciami riaditeľa ústavu a zástupcu riaditeľa ústavu. Funkcia riaditeľa ústavu a vedúceho oddelenia je nezlučiteľná.

Článok 4

Hospodárenie ústavu

1. Ústav hospodári s pridelenými finančnými prostriedkami a majetkom fakulty a univerzity v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi a s vnútornými predpismi a vnútornými normami univerzity a fakulty.
2. Ústav môže vykonávať za úhradu doplnkové činnosti nadväzujúce na jeho vzdelávaciu, vedeckú, výskumnú alebo ďalšiu tvorivú činnosť alebo činnosť slúžiacu k účinnejšiemu využitiu ľudských zdrojov a majetku.

Článok 5
Prechodné a záverečné ustanovenie

1. Tento organizačný poriadok nadobúda platnosť dňom 5. 5. 2011.
2. V roku 2011 sa ústavu pridelia finančné prostriedky na mzdy, tovary a služby ako súčet prostriedkov prináležiacich pracoviskám, ktorých splynutím ústav vznikol podľa platných kritérií. Rozdelenie finančných prostriedkov takto pridelených na mzdy v roku 2011 navrhujú dekanovi zamestnanci, ktorí pôsobili dňa 30. 4. 2011 ako vedúci pracovísk, ktorých splynutím ústav vznikol, medzi zamestnancov, ktorí pôsobili dňa 30. 4. 2011 na danom pracovisku, so súhlasom riaditeľa ústavu. Výnimku tvoria plat riaditeľa, ktorý určuje dekan, a platy zamestnancov pôsobiacich dňa 30. 4. 2011 ako vedúci pracovísk, ktoré navrhuje dekanovi riaditeľ ústavu. Tieto platy sú hradené z fondu dekana do 31. 12. 2011. Použitie prostriedkov na tovary a služby určuje riaditeľ ústavu.

V Bratislave, dňa 5. 5. 2011

doc. RNDr. Gabriel Juhás, PhD.

dekan FEI STU

Príloha: Aktuálny zoznam oddelení ústavu

- a) Oddelenie systémov a signálov
- b) Oddelenie metód automatického riadenia
- c) Oddelenie informačných a komunikačných systémov
- d) Oddelenie technických prostriedkov priemyselnej informatiky
- e) Oddelenie robotiky a umelej inteligencie
- f) Oddelenie aplikovanej mechatroniky.