

ZÁPIS č. 1/2024

zo zasadnutia **Kolégia dekana FEI STU** zo dňa
06.02.2024

PRÍTOMNÍ:

prof. Ing. V. Kutiš, PhD., doc. Ing. A. Babinec, PhD., prof. Ing. A. Beláň, PhD., doc. Ing. P. Bokes, PhD., Ing. J. Cigánek, PhD., doc. Ing. M. Donoval, PhD., Ing. J. Halgoš, PhD., prof. Ing. P. Hubinský, PhD., Mgr. E. Karasová, PhD., RNDr. S. Kotorová, PhD., prof. Ing. A. Kozáková, PhD., doc. Ing. A. Kuzma, PhD., Mgr. P. Lackovič, PhD., Mgr. P. Miklovič, PhD., prof. Ing. J. Pavlovičová, PhD., PhD., Ing. S. Sojak, PhD., doc. Ing. R. Vargic, PhD., doc. Ing. M. Vojvoda, PhD., prof. Ing. M. Weis, DrSc.

OSPRAVEDLNENÍ:

prof. Ing. F. Duchoň, PhD., prof. Ing. R. Harťanský, PhD., Ing. Z. Záhová

PRIZVANÍ:

Ing. M. Ostrihoňová, doc. Ing. E. Miklovičová, PhD.

PROGRAM:

1. Otvorenie rokovania
2. Kontrola plnenia úloh
3. Pedagogika – prodekan RNDr. S. Kotorová, PhD. a prodekan Ing. S. Sojak, PhD.
 - príprava LS
 - info o prijímacom konaní
 - iné
4. Veda, výskum a medzinárodné vzťahy – prodekan prof. Ing. M. Weis, DrSc. a prodekan doc. Ing. A. Babinec, PhD.
 - predpokladané VaV výzvy na r. 2024
 - aktivity plánované na r. 2024 v medzinárodných vzťahoch
5. VSK – doc. Ing. E. Miklovičová, PhD.
 - prieskum doktorandov 2023 realizovaný SAAVŠ
 - periodické hodnotenie ŠP a Hal
 - periodické schvaľovanie Ing. ŠP
6. Rozpočet a administratíva – tajomník Mgr. P. Miklovič, PhD. a zástupkyňa tajomníka Ing. M. Ostrihoňová
 - základné info o rozpočte na r. 2024
 - bezpečnosť budovy
 - BOZP
 - zmluvy vs dohody
 - odchodné a odstupné
7. Rôzne

K bodu 1: Otvorenie rokovania

Dekan prof. Kutiš privítal členov Kolégia dekana a oboznámil ich s programom rokovania.

K bodu 2: Kontrola plnenia úloh

Dekan prof. Kutiš prešiel ku kontrole úloh definovaných na predošlých zasadnutiach. Aktuálny stav plnenia je uvedený v tabuľkách na konci zápisu.

Dekan prof. Kutiš prítomných oboznámil s novým procesom priradovania úloh pre Úal. Tieto bude zadávať dekan, prodekani, tajomník, zástupkyňa tajomníka alebo poverené osoby za svoje oblasti (VSK, IT, PR) a adresované budú priamo na riaditeľov Úal. Všetky Pracovné skupiny naďalej fungujú - ich hlavná úloha je informačná, teda tok informácií z Vedenia FEI STU k Úal ako aj z Úal smerom na Vedenie FEI STU.

K bodu 3: Pedagogika

- Príprava LS

Prodekan Ing. Sojak predstavil spresnený harmonogram LS AR 2023/2024, ktorý je uvedený aj na webstránke fakulty nasledovne:

Začiatok výučby:	12.02.2024
ŠVOČ:	09.04.2024
Začiatok skúškového obdobia:	13.05.2024
Ukončenie skúškového obdobia:	29.06.2024
Ukončenie skúškového obdobia pre 3. roč. Bc. štúdia:	21.06.2024

Záver štúdia:

	<u>Bc. štúdium</u>	<u>Ing. štúdium</u>
Zadanie záverečnej práce:	12.02.2024	12.02.2024
Odovzdanie záverečnej práce:	31.05.2024	10.05.2024
Štátne skúšky:	24.06. - 28.06.2024	04.06. - 07.06.2024
Promócie:	11.07. - 12.07.2024	03.07. - 04.07.2024

Štátne sviatky, dni pracovného pokoja, prázdniny a študijné voľno:

29.03.2024 (piatok)	Veľký piatok
01.04.2024 (pondelok)	Veľkonočný pondelok
09.04.2024 (utorok)	ŠVOČ
01.05.2024 (streda)	Sviatok práce
08.05.2024 (streda)	Deň víťazstva nad fašizmom
01.07.2024 - 31.08.2024	letné prázdniny

Náhrada výučby:

06.05.2024 (pondelok)	výučba ako v pondelok, náhrada za 01.04.2024
07.05.2024 (utorok)	výučba ako v utorok, náhrada za 09.04.2024
09.05.2024 (štvrtok)	výučba ako v stredu, náhrada za 01.05.2024
10.05.2024 (piatok)	výučba ako v piatok, náhrada za 29.03.2024

Prodekanka RNDr. Kotorová informovala o výsledkoch skúšky z predmetu MAT1 a MAT1E, ktorú väčšia časť študentov 1. ročníka Bc. neabsolvovala úspešne. S cieľom zlepšenia situácie v budúcnosti sa do konca februára uskutoční pracovné stretnutie vedenia s riaditeľom UIM a učiteľmi Matematiky. Počas LS bude pokračovať projekt Študent učí študenta pre predmety Matematika a Fyzika. Do propagácie tohto projektu sa zapojil Študentský parlament formou kampane na obrazovkách v budove fakulty a tiež na sociálnych sieťach.

- Prijímacie konanie AR 2024/2025

RNDr. Kotorová informovala o pláne prijímacieho konania:

Podávanie prihlášok: 02.01. - 30.04.2024 (1. kolo)
03.06. - 04.07.2024 (2. kolo)
Zasadnutie prijímacej komisie: 19.06.2024 (1. kolo)
16.07.2024 (2. kolo)
Prijímacia skúška na API: koniec mája

ŠP	Plánovaný počet uchádzačov	Počet prihlášok k 06.02.2024
API	300	241 (92)
AM	150	29 (1)
ENE	120	21 (1)
ELN	75	19 (1)
ET	75	24 (3)
IKT	300	128 (7)
JFI	30	24 (1)
RK	300	98 (11)
Spolu	1350	585

Pozn.: číslo v zátvorke = počet kompletných prihlášok

- Iné

Prodekanka RNDr. Kotorová upozornila, že:

- študijné plány budú generované z AIS, preto musia byť tieto informácie v AIS aktualizované,
- pri riešení sporných otázok, aby bol dodržaný nasledovný postup - študent sa najskôr o riešenie situácie obráti na vyučujúceho, potom garanta predmetu, garanta ŠP a až potom na prodekana,
- šablóny pre písanie záverečných prác budú na webe FEI STU v najbližšom čase,
- niektorí vyučujúci do stanoveného termínu (05.02.2024) nezapísali študentom 1. roč. Bc. známky za ZS a následne vznikol problém pri vyradovaní študentov po ZS a príprave rozvrhu na LS (chýbajú počty študentov). Do budúca je nevyhnutné, aby stanovené termíny boli jednoznačne dodržiavané na všetkých Úal, čím sa zabezpečí včasná tvorba rozvrhu na LS.

Úloha 3.1-1/2024: Zorganizovať pracovné stretnutie s učiteľmi Matematiky, riaditeľom UIM, prodekanmi PGO a dekanom, zodpovednosť: RNDr. Kotorová, termín: 29.02.2024.

Úloha 3.2-1/2024: Zabezpečiť, aby v AIS boli vždy aktuálne informácie (pri dodržaní postupu schvaľovania cez Radu ŠP), zodpovednosť: riaditeľa Úal, termín: priebežne.

K bodu 4: Veda, výskum a medzinárodné vzťahy

- Predpokladané VaV výzvy na r. 2024

Prodekan prof. Weis informoval:

- vo februári bude zrejme vyhlásená všeobecná výzva APVV pre mladých vedeckých pracovníkov,
- všeobecná výzva APVV (200-400k EUR/projekt),
- rozvoj spolupráce v dunajskom regióne (2.5M EUR/projekt),
- podpora špičkového výskumu a vývoja od myšlienky k produktu s prienikom na vesmír,
- začiatok projektov z Plánu obnovy a odolnosti

Dekan prof. Kutiš vyzval riaditeľov ústavov, aby informovali a pozitívne motivovali doktorandov a mladých výskumníkov o možnostiach zapojenia sa do výziev špeciálne pre nich určených.

- Aktivity plánované na r. 2024 v medzinárodných vzťahoch

Prodekan doc. Babinec informoval o:

- príprave študijného programu *double degree*. Prvý spojený študijný program by mal vzniknúť s FEKT VUT v Brne (kybernetika).
- možnosti poskytnutia štipendia dvom našim študentom na univerzite v Kórei (AI/IT a Semiconductors),
- delegácii z Ningbo University of Technology (Čína), ktorá zavíta na FEI STU približne koncom marca (optoelectronic information sensing, intelligent equipment and systems, and new energy electrical control),
- návšteve zo Spanish National Cybersecurity Institute (INCIBE) koncom apríla,
- príprave *Týždňa mobility* - informačná kampaň o možnostiach študijných pobytov a stáží pre študentov, prezentácie študentov o svojich skúsenostiach z mobilitou.

K bodu 5: VSK

O VSK informovala doc. Miklovičová.

- Prieskum doktorandov 2023 realizovaný SAVVŠ

SAVVŠ zverejnila tematickú správu o prieskume názorov študentov a absolventov doktorandského štúdia na kvalitu vzdelávania. Prieskum sa uskutočnil online v októbri a novembri 2023, s účasťou 1 525 respondentov, čo predstavuje návratnosť dotazníkov cez 21%.

Z prieskumu vyplynulo:

- študenti majú celkovo pozitívny postoj k štúdiu (2/3 študentov sú spokojní),
- študenti dokážu publikovať výsledky svojej vedeckej práce,
- len štvrtina respondentov absolvovala zahraničný študijný pobyt,
- vysoké percento (15%) doktorandov deklarovalo veľmi nízku frekvenciu odborného vedenia zo strany školiteľa,

- súvis medzi zriedkavým odborným vedením zo strany školiteľov (menej ako raz za mesiac alebo vôbec) a negatívnym vnímaním kvality štúdia,
- predpokladá sa, že sa v prieskume (negatívne) premieta aj dôsledok pandémie COVID-19.

- Periodické hodnotenie ŠP a Hal

V decembri 2023 a januári 2024 sa Radami študijných programov v súčinnosti s garantmi študijných programov realizovalo periodické hodnotenie študijných programov. V budúcnosti bude jednotný termín na vypracovanie správy z per. hodnotenia ŠP do 31.12. príslušného roka za predchádzajúci AR. Je potrebné tiež realizovať periodické hodnotenie odborov Hal - prodekan pre vedu v spolupráci s osobami zodpovednými za odbor Hal konaní. Do budúca bude termín na vypracovanie správy z per. hodnotenia Hal do 15.01. príslušného roka za predchádzajúci AR. Sumarizácia výsledkov per. hodnotenia bude zapracovaná do výročnej správy STU a tiež FEI STU.

- Periodické schvaľovanie Ing. ŠP

Štandardy pre ŠP: Študijný program je periodicky schvaľovaný v súlade s formalizovanými procesmi vnútorného systému v perióde zodpovedajúcej jeho štandardnej dĺžke štúdia. Prvé schvaľovanie (zosúladovanie) ŠP FEI prebehlo v marci 2022. Je potrebné pripraviť žiadosti o periodické schválenie Ing. ŠP (štandardná dĺžka štúdia 2 roky).

- Príprava podkladov a predloženie žiadosti sa bude realizovať prostredníctvom nového informačného systému (IS VSK). Do konca februára by mala byť pripravená pilotná verzia tohto IS.
- Postupovať sa bude po odboroch v poradí: elektrotechnika, informatika, kybernetika.
- Začiatok schvaľovania by mal byť v marci a koniec v máji/júni. Konkrétny termín na podanie návrhov by mala určiť Rada VSK na svojom zasadnutí 08.02.2024.
- Podklady pre periodické hodnotenie ŠP pripravuje Rada ŠP.
- V rámci periodického hodnotenia je možné realizovať úpravy ŠP okrem názvu ŠP, študijného odboru, jazyka poskytovania, stupňa štúdia, formy štúdia, štandardnej dĺžky štúdia.
- Ak by išlo o úpravy, ktoré ešte neboli prerokované Radou ŠP, je potrebné zasadnutie Rady ŠP zvolať a úpravy prerokovať.
- Opisy študijných programov sa budú pripravovať v IS VSK, nie v .docx forme. Informácie z opisov študijných programov, ktoré už boli vložené do AIS, budú do IS VSK naimportované.
- Odporúčaný študijný plán (OŠP) a informačné listy (IL) predmetov sa budú pripravovať v AIS. Do IS VSK sa budú importovať, ale nebudú sa tam dať upravovať.
- V AIS je vytvorený nový Akreditačný sklad predmetov, do ktorého budú natiiahnuté OŠP a IL z aktuálneho obdobia (2023/2024).
- Momentálne nie je jasné, či budú znovu potrebné vyjadrenia externých zainteresovaných strán - info by sme mali dostať v priebehu tohto týždňa.
- Súčasťou periodického schvaľovania ŠP bude aj schvaľovanie garantov alebo „päťíc“ zodpovedných osôb - sú možné ich úpravy.
- Aj v prípade, že sa nenavrhujú zmeny garanta a zodpovedných osôb bude potrebné skontrolovať 25 výstupov predložených na preukázanie tvorivej činnosti, konkrétne či pre každú osobu je splnená podmienka, že z predložených 5 výstupov sú aspoň 2 výstupy z obdobia ostatných 6 rokov pred rokom, v ktorom bola podaná príslušná žiadosť (t. j. z obdobia 2018-2023). Ak táto podmienka nie je splnená, je potrebné doplniť výstupy a príslušné VTC formuláre.

K bodu 6: Rozpočet a administratíva

- Základné info o rozpočte na r. 2024

Tajomník Mgr. Miklovič informoval:

- dotačná zmluva je podpísaná,
- na STU príde 92,8 mil. EUR (75 mil. EUR v r. 2023),
- končí *Komplexná Akreditácia* (43% z dotácie 077 12) je nahradená VER (45% z dotácie 077 12),
- VER 2022 (Výsledky periodického hodnotenia výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti) sa delí na IKT (SR celkovo 11 mil. EUR) a elektrotechniku (SR celkovo 12 mil. EUR), nie je tu významný rozdiel,
- 077 11 03 a 077 12 09 výkonnostné zmluvy: zmeny môžu byť zásadné, ak nebudeme plniť záväzky výkonnostných zmlúv v najbližších rokoch, budú vyškrtnuté z dotácie,
- v rámci 077 11 01 a 077 12 01 sú tiež FP vyhradené na plnenie výkonnostných zmlúv,
- valorizácia očakávaná od 01.09.2024, nie v takom veľkom rozsahu ako min. roky.

R-STU harmonogram RD + rozpočet

- 17.01. – predstavenie RD z MŠ, kontrola vstupov
- 14.02. – predstavenie metodiky a RD pre súčasti
- 06.03. – finálny návrh metodiky a RD na KR
- 27.03. – schválenie na AS STU
- apríl – schválenie na SR STU

FEI STU harmonogram RD + rozpočet

- 16.02. – zostavenie fin. plánu, kontrola vstupov
- 06.03. – finalizácia fin. plánu
- 29.03. – návrh rozpočtu
- apríl – schválenie rozpočtu na AS FEI STU
- apríl – RD na ústavy

Pozn.: RD = rozpis dotácie

- Bezpečnosť budovy

Tajomník Mgr. Miklovič prítomných pozval na prednášku *Aktívny strelec*. Po prednáške sa uskutoční aj praktická časť - cvičenie a prvá pomoc.

Tajomník tiež v krátkosti informoval, že do budovy FEI STU budú inštalované turnikety. Realizácia bude postupná a nezasiahne do prevádzky a chodu fakulty.

- BOZP

Ing. Ostrihoňová spomenula úraz, ktorý sa stal na FEI STU v januári 2024. V nadväznosti na tento úraz je plánované stretnutie so zástupcom IBP - Inštitút bezpečnosti práce, s. r. o., ktorý je zmluvným dodávateľom BOZP a PO riešení pre FEI STU, z dôvodu stanovenia skutočnej potreby školení pre určených zamestnancov. Nutnosťou zrejme bude vykonať audit reálnych pracovných náplní zamestnancov na pracoviskách.

- Zmluvy vs dohody

Ing. Ostrihoňová informovala, že pri každom zamestnancovi je nevyhnutná kontrola odpracovaného času, najmä pri súbahu pracovných pomerov a dohôd. Dôležité je sledovať celkový počet hodín za všetky pracovné pomery a všetky dohody v rámci FEI STU. Nemôžu presiahnuť 12 hodín denne.

- Odchodné a odstupné

Ing. Ostrihoňová vysvetlila, že od 31.08.2022 sa pri skončení pracovného pomeru vysokoškolských pedagógov pri dovŕšení 70 rokov, vypláca odchodné vo výške 2 funkčných platov a zároveň odstupné podľa dĺžky pracovného pomeru, zvyčajne 5 funkčných platov. Všetky tieto prostriedky sú financované z prostriedkov FEI STU, nie sú platené z pracovísk (Úal). V tejto súvislosti bola v minulosti, bývalým dekanom, schválená smernica dekana 1/2022 Pravidlá v súvislosti s opätovným zamestnávaním zamestnancov, ktorým bolo vyplatené odstupné v zmysle § 77 ods. 12 zákona o vysokých školách. V minulom roku bol ponechaný systém z r. 2022, aby sme nezaťažovali pracoviská, ale bolo avizované, že dôjde k prehodnoteniu smernice.

Záver z prehodnotenia sú nasledovné:

1. So zamestnancom nad 70 rokov môže byť uzatvorený pracovný pomer maximálne do výšky 50% úväzku. O výnimke rozhodne dekan FEI STU, na základe odôvodneného návrhu riaditeľa pracoviska.
2. So zamestnancom nad 70 rokov nemôže byť uzatvorená dohoda. O výnimke rozhodne dekan FEI STU na základe odôvodneného návrhu riaditeľa pracoviska.
3. V prípade opätovného zamestnania zamestnanca nad 70 rokov, bude 50% výšky odstupného stiahnuté zo mzdových prostriedkov pracoviska, t. j. v prospech FEI STU a v neprospech pracoviska.

K bodu 7: Rôzne

Dekan prof. Kutiš v krátkosti informoval o veľtrhu AMPER 2024, ktorý sa bude konať v marci 2024 v Brne a kde sa zúčastní aj naša fakulta. Zároveň oslovil riaditeľov ústavov s požiadavkou, aby každý ústav nominoval na výstavu dva exponáty.

Úloha 7.1-1/2024: Nominovať za každý ústav dva exponáty na AMPER 2024, zodpovednosť: riaditelia ústavov, termín: 23.02.2024.

Zapísala: 06.02.20234
Barbora Fančovičová

Zápisnicu overil: 08.02.2024
prof. Ing. Vladimír Kutiš, PhD.
dekan FEI STU

Príloha č. 1: Sumarizácia úloh 14.03.2023

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
2.1	Pripraviť zámer študijného programu s využitím prieniku Informatika - Kybernetika	prodekani pre pedagogiku, riaditeľ ÚIM, ÚRK, ÚAMT, ÚMIKT	01.06.2023	trvá
2.2	Vypracovať základný dokument spolupráce, hlbšej previazanosti medzi 2 energeticky zameranými ŠP (ŠP Elektroenergetika a ŠP Jadrové a fyzikálne inžinierstvo) a 2 elektrotechnickými/elektronickými ŠP (ŠP Elektrotechnika a ŠP Elektronika)	prodekani pre pedagogiku, riaditeľ ÚEAE, ÚE, ÚEF, ÚJFI	01.06.2023	trvá
2.3	Vypracovať jednoduchú verziu online formuláru – test schopností pre potencionálnych uchádzačov	prodekani pre pedagogiku	14.04.2023	trvá

Príloha č. 2: Sumarizácia úloh 03.07.2023

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
4.1	Príprava sumarizácie výkonov pracovníkov ústavov, spolu s návrhom úpravy týchto platov	riaditelia Úal	30.11.2023	trvá

Príloha č. 3: Sumarizácia úloh 06.02.2024

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
3.1-1/2024	Zorganizovať pracovné stretnutie s učiteľmi Matematiky, riaditeľom UIM, prodekanmi PGO a dekanom	prodekanka RNDr. Kotorová	29.02.2024	
3.2-1/2024	Zabezpečiť, aby v AIS boli vždy aktuálne informácie (pri dodržaní postupu schvaľovania cez Radu ŠP)	riaditelia Úal	priebežne	
7.1-1/2024	Nominovať za každý ústav dva exponáty na AMPER 2024	riaditelia ústavov	23.02.2024	