

ZÁPIS č. 3/2025
zo zasadnutia **Kolégia dekana FEI STU**
zo dňa 9. septembra 2025

PRÍTOMNÍ:

podľa prezenčnej listiny

PROGRAM:

1. Otvorenie rokovania, kontrola úloh
2. Pedagogika
3. Veda, výskum a projektová činnosť
4. Medzinárodné vzťahy a spolupráca s praxou
5. Administratívna a servisná činnosť
6. Výpočtové stredisko a IT systémy
7. PR aktivity
8. Rekonštrukcia budovy
9. Rôzne

K bodu 1: Otvorenie rokovania a kontrola úloh

Stretnutie otvoril a prítomných privítal dekan prof. Kutiš, zároveň ich oboznámil s programom zasadnutia kolégia dekana.

Dekan prof. Kutiš prešiel ku kontrole úloh definovaných na predošlých zasadnutiach. Aktuálny stav plnenia úloh je uvedený v tabuľke v prílohe k zápisu.

K bodu 2: Pedagogika

Aktuálny stav zapísaných študentov

V rámci tohto bodu prítomných informovala prod. Kotorová, ktorá prítomným prezentovala štatistiky zapísaných študentov.

Bakalárske štúdium

	zapísaní	občianstvo SR
API	167	72%
DT	113	64%
ENE	87	85%
ESNC	23	65%

ET	33	94%
IKT	31	71%
ITAM	64	78%
JFI	34	88%
RK	57	56%
	609	73%

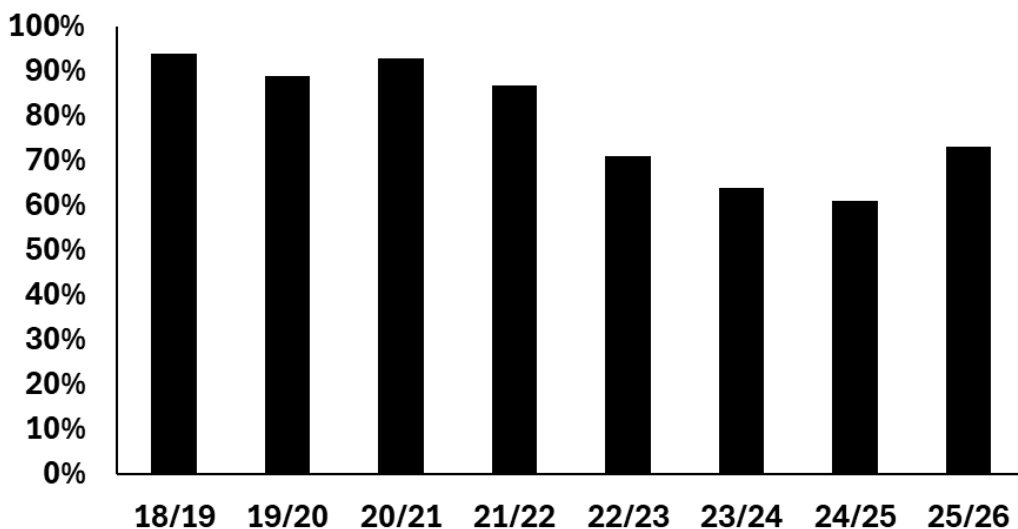
Inžinierske štúdium

	zapísaní	občianstvo SR
AET	8	100%
AME	39/22	85%/59%
API	100	84%
EN	18	94%
ENE	27	78%
JFI	7	86%
MIKT	40	70%
RK	40	88%
SE	2	50%
	303	75%

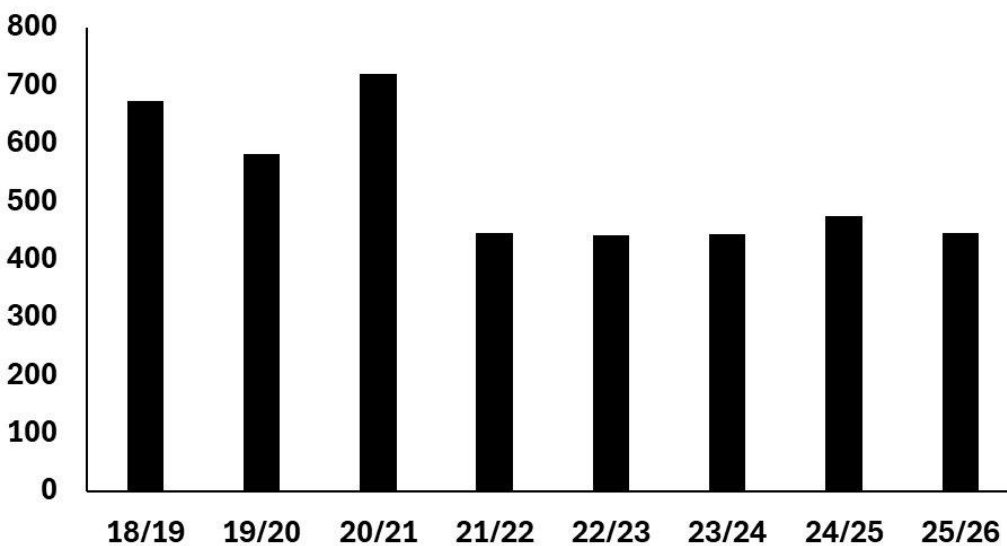
V rámci diskusie bola analyzovaná situácia aj na iných fakultách, kde počet študentov z Ukrajiny v prvom ročníku prekračuje 50 % všetkých študentov.

Štatistika zapísaných študentov – Bc.

Počet SVK študentov k celkovému počtu zapísaných



Počet zapísaných SVK študentov



Harmonogram ZS 2025/26

Prod. Kotorová a prod. Sojak informovali prítomných o harmonograme zimného semestra na AR 2025/26.

Začiatok výučby:	16. 09. 2025
Začiatok skúškového obdobia:	15. 12. 2025
Ukončenie skúškového obdobia:	14. 02. 2026

Štátne sviatky a dni pracovného pokoja, prázdniny, študijné voľno:

16. 10. 2025 (štvrtok)	študijné voľno OpenSlava, FEIstival
17. 11. 2025 (pondelok)	študijné voľno Deň boja za slobodu a demokraciu
22. 12. 2025 – 03. 01.2026	zimné prázdniny

Náhrada výučby:

18. 11. 2025 (utorok)	výučba ako v pondelok, náhrada za 17. 11. 2025
08. 12. 2025 (pondelok)	výučba ako v pondelok
09. 12. 2025 (utorok)	výučba ako v utorok, náhrada za 18. 11. 2025
10. 12. 2025 (streda)	výučba ako vo štvrtok, náhrada za 16. 10. 2025

Prerokovanie zámerov na vytvorenie nových PhD. ŠP

Prod. Sojak predstavil zábery na vytvorenie nových doktorandských študijných programov.

Nový PhD. program-názov	Kandidát na garanta	Dĺžka štúdia/forma štúdia/jazyk uskutočňovania
Aplikovaná informatika	prof. Dr. Ing. Miloš Oravec	4 roky / denná / slovenský a anglický 4 roky / denná / anglický 5 rokov / externá / slovenský a anglický 5 rokov / externá / anglický
Elektroenergetika	prof. Ing. Anton Beláň, PhD.	4 roky / denná / slovenský a anglický 4 roky / denná / anglický 5 rokov / externá / slovenský a anglický 5 rokov / externá / anglický
Elektronika a fotonika	prof. Ing. Viera Stopjaková, PhD.	4 roky / denná / slovenský a anglický 4 roky / denná / anglický 5 rokov / externá / slovenský a anglický 5 rokov / externá / anglický

Fyzikálne inžinierstvo	prof. Ing. Mária Pavlovič, PhD.	4 roky / denná / slovenský a anglický 4 roky / denná / anglický 5 rokov / externá / slovenský a anglický 5 rokov / externá / anglický
Jadrová energetika	prof. Ing. Vladimír Slugeň, DrSc.	4 roky / denná / slovenský a anglický 4 roky / denná / anglický 5 rokov / externá / slovenský a anglický 5 rokov / externá / anglický
Kozmické inžinierstvo	prof. Ing. Ivan Hotový, DrSc.	4 roky / denná / slovenský a anglický 4 roky / denná / anglický
Space Engineering	prof. Ing. Ivan Hotový, DrSc.	4 roky / denná / anglický
Mechatronické systémy	prof. Ing. Danica Rosinová, PhD.	4 roky / denná / slovenský a anglický 4 roky / denná / anglický 5 rokov / externá / slovenský a anglický 5 rokov / externá / anglický
Meracia technika	prof. Ing. René Hartánský, PhD.	4 roky / denná / slovenský a anglický 4 roky / denná / anglický 5 rokov / externá / slovenský a anglický 5 rokov / externá / anglický
Robotika a kybernetika	prof. Ing. František Duchoň, PhD.	4 roky / denná / slovenský a anglický 4 roky / denná / anglický 5 rokov / externá / slovenský a anglický 5 rokov / externá / anglický
Informačné a komunikačné technológie	doc. Ing. Rastislav Róka, PhD.	4 roky / denná / slovenský a anglický 4 roky / denná / anglický 5 rokov / externá / slovenský a anglický 5 rokov / externá / anglický

Kolégium dekana prerokovalo zámery na vytvorenie nových doktorandských študijných programov.

Prod. Sojak poskytol informácie k ďalšiemu postupu pri vytváraní nových ŠP:

- po prerokovaní, dekan FEI predloží zámer na vytvorenie nového ŠP v najbližšom možnom termíne na schválenie vo Vedeckej rade FEI,
- dekan FEI na rokovanie VR FEI prizve predkladateľa zámeru na vytvorenie nového ŠP,
- po schválení zámeru na vytvorenie nového ŠP Vedeckou radou FEI, dekan vymenuje Radu študijného programu a garanta študijného programu,
- Rada študijného programu vypracuje návrh na vytvorenie nového ŠP alebo návrh na predloženie žiadosti o akreditáciu nového ŠP v súlade so štandardmi pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a štandardmi pre študijný program,
- predseda Rady študijného programu predloží návrh nového ŠP dekanovi (prostredníctvom ISVSK).

Periodické schvaľovanie PhD. ŠP v externej forme

V rámci tohto bodu prod. Sojak prítomných informoval:

- je potrebné pripraviť informačné listy predmetov a odporúčané študijné plány v akreditačnom sklade AIS,
- podrobné pokyny k príprave sú uvedené - vid' bod 1. Príprava podkladov v AIS v dokumente *postup_periodicke_schvalovanie_SP.docx* (MS Teams / Kolegium dekana / Pedagogika, príspevok „Periodické schvaľovanie študijných programov – postup pre prípravu žiadosti“),
- pokyny boli prostredníctvom Teams zverejnené aj osobám povereným pre VSK na jednotlivých ústavoch,
- navrhnuť pracovné skupiny, ktoré budú posudzovať ŠP pri periodickom schvaľovaní PhD. ŠP v externej forme a zároveň pri návrhu nových PhD. ŠP,
- podrobné pokyny vid' bod 4. Návrh pracovnej skupiny... v dokumente *postup_periodicke_schvalovanie_SP.docx* (zverejnenie vid' predchádzajúci bod),
- pracovné skupiny by mali byť spojené pre viaceré ŠP v príslušnom študijnom odbore (ideálne 1 pre kybernetiku, 1 pre informatiku a 2 pre elektrotechniku).

Úloha 3.2-1/2025

Pripraviť informačné listy predmetov a odporúčané študijné plány v akreditačnom sklade AIS. O splnení úlohy informovať doc. Miklovičová a prod. Sojaka. Doc. Miklovičová následne požiada Ing. Rehákovú o vytvorenie opisov ŠP v ISVSK. Zodpovednosť: riaditeľa Úal, Termín: 29.9.2025.

Úloha 3.2-2/2025

Pripraviť návrhy pracovných skupín (tabuľka *Navrh_PS.xlsx*). Návrhy poslať doc. Miklovičovej. Zodpovednosť: riaditeľa Úal, Termín: 29.9.2025.

Zmeny v smernici Doktorandská škola na FEI STU

Prod. Sojak informoval:

- z dôvodu zmeny metodiky rozdeľovania financií ministerstvom školstva bol na AR 2025/26 v smernici Dekana č.6/2024 príloha č.2, vypustený bod 5 v znení:
Za úspešnú obhajobu písomnej práce k dizertačnej skúške:
 - do 12 mesiacov od začatia štúdia doktorandského študijného programu jednorazové štipendium vo výške 1500 EUR pre účastníka Doktorandskej školy FEI STU,
 - do 12 mesiacov od začatia štúdia doktorandského študijného programu vo výške 1500 EUR formou bežných výdavkov na mzdy, tovary a služby pre školiteľa účastníka Doktorandskej školy FEI STU.

Prijímacie konanie na AR 2026/27 – Bc.

Prod. Kotorová uviedla:

- ďalšie podmienky prijímania budú uzavreté v novembri,
- otvorené otázky:
 - zavedenie prijímacích skúšok na všetky ŠP v odboroch INF a KYB,

- doplnkový osobný pohovor s uchádzačmi - dokumenty PK doplniť o CV a motivačný list (motivácia uchádzača o štúdium ŠP, hodnotenia školských aktivít),
- neoficiálne prijať stredoškóľakov, napr. súťaže organizované ústavmi; cielene osloviť úspešných riešiteľov olympiády z MAT (cez strednú školu ich pozvať k nám na exkurziu).

Diskusia

- Prof. Duchoň: zamerať sa v kampani pre stredné školy na upriamenie pozornosti, že na FEI nerobíme nábor, ale výber. Pán dekan prof. Kutiš s návrhom súhlasí a požiadal Ing. Čerešňikovú, aby túto myšlienku zakomponovala do kampane.
- Doc. Vojvoda: informoval sa, či budeme každé dva roky schvaľovať inžinierske programy. Zástupcovia z praxe sa odmietajú zúčastňovať na týchto administratívnych záležitostiach. Pán dekan prof. Kutiš vyjadril súhlas a informoval, že ide dlhodobo o neúnosnú situáciu, budeme vytvárať väčší tlak prostredníctvom rektorátu na akreditačnú agentúru, aby tento predpis zmenili.
- Doc. Vojvoda: vyjadril názor, že by bolo dobré mať motiváciu spraviť minimovku čo najskôr. Pán dekan prof. Kutiš informoval, že sa zmenil systém vyplácania dotácie. Súhlasí s tým, že treba doktorandov motivovať. Financie v doktorandskej škole boli alokované najmä na cestovanie doktorandov, nie na urýchlenie odovzdania minimovky, preto tento bod vypúšťame, odčerpá značnú časť balíka financií a hlavným poslaním doktorandskej školy je posilať doktorandov na stáže do zahraničia.
- Doc. Bokes: informoval sa čo znamená zmena metodiky rozdeľovania financií z praktického hľadiska? Kedy budú financie z ministerstva vyplácané? Prod. Weis odpovedal, že v minulosti sa čiastka odvíjala od počtu mesiacov obdobia medzi dizertačnou prácou a záverečnou prácou. Teraz už nevstupuje do výpočtu počet mesiacov. Suma za doktoranda je konštantná.
- Prof. Duchoň: navrhuje zaradiť druhé kolo prijímacích konaní, minimálne ako tému na diskusiu s ostatnými riaditeľmi. Informoval sa aj na spôsob vyhodnocovania prijímacieho konania, či by sme nemali zvažovať aj prijímanie na základe známok zo strednej školy. Prof. Hubinský odporúča, aby sa kontaktovali priamo organizátori olympiád.

Úloha 3.2-3/2025

Vedenie fakulty zorganizuje stretnutie s ústavmi, ktoré realizovali prijímacie pohovory, ústavy si pripraví krátke resumé a odporúčania do budúcnosti. Zodpovednosť: vedenie fakulty, riaditeľ ÚI, Termín: 9.10.2025.

Úloha 3.2-4/2025

Zabezpečiť na jednotlivých ÚI kontroly VÚPCH, aby boli vyplnené s dodržaním všetkých požiadaviek. Zodpovednosť: riaditeľ ÚI, Termín: trvalo.

K bodu 3: Veda, výskum a projektová činnosť

Aktuálny stav projektov POO

Prod. Weis informoval:

- viaceré projekty z POO sú schválené a zazmluvnené, zatiaľ bez financií,
- momentálne FEI zálohuje vo výške 102 632,44 EUR,
- v 10-11/2025 očakávame prijatie zálohových platieb,
- do konca roka očakávame refundácie mzdových nákladov,
- problémy sú z časového hľadiska, dlho trvá schválenie personálnej matice, až potom je možné dať žiadosť o refundáciu nákladov, prvé žiadosti podané v júni a ešte ani jedna nie je schválená (zo 17 podaných).

SVaV - Strategický výskum a vývoj prostredníctvom partnerstiev

- zazmluvnených bude 15 projektov z 83, STU je žiadateľ/partner v 7 projektoch, ktoré sú schválené,
- FEI bola zapojená do prípravy 9 projektov, podporené budú 3:
 - Výskum, vývoj, testovanie a validácia integrácie AI-driven 5G/6G s edge computing pre ultra nízkolatenčné, spoľahlivé a bezpečné komunikačné systémy s potenciálom využitia v priemysle, doprave a zdravotníctve.
 - Autonómny systém pre rýchle riadenie a optimalizáciu procesov v bioreaktore.
 - Výskum výkonových polovodičových prvkov na báze WBG polovodičov pre posilnenie inovácií v priemysel pre 21. storočie.

Aktuálne výzvy

- výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu výskumu a vývoja v oblasti digitálnej transformácie Slovenska 2,
- výzva má nevýhodné podmienky (60 % financovanie, nemožnosť zapojenia pracovníkov, ktorí sú v TRL1-3 a pod.),
- môže sa podať iba 1 projekt za STU, riadiť projekt bude R-STU,

Pripravovaná interná výzva pre AI

- Cieľ: Podporiť budovanie a rozvoj mladých excelentných výskumných tímov na FEI STU zameraných na AI
- Zameranie vedeckých a výskumných aktivít projektu by malo spĺňať aspoň jednu z kľúčových oblastí:
 1. AI pre automatizáciu a priemysel 4.0
 2. AI pre energetické systémy a udržateľnosť
 3. AI pre inteligentnú mobilitu
 4. AI pre digitálnu transformáciu a kybernetickú bezpečnosť
 5. AI pre personalizovanú medicínu a zdravotníctvo
 6. AI pre životné prostredie a udržateľné systémy

Periodické hodnotenie výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti (VER 2026) – aktuálny stav (uvedené len v prezentácii bez diskusie)

- hodnotené obdobie: 2020 – 2024,
- podávanie žiadostí: 1. február 2025 – 31. máj 2025,

- začiatok procesu hodnotenia: september 2025,
- zverejnenie výsledkov: 15. jún 2026,
- Hodnotenie: (1) Výstupy, (2) Spoločenský dosah, (3) Tvorivé prostredie,
- Oblasť hodnotenia:
 1. Elektrotechnické vedy (ÚE, ÚEAE, ÚEF, ÚJFI),
 2. Informačné a komunikačné vedy (ÚAMT, ÚIM, ÚMIKT, ÚRK),
 3. Pedagogické vedy (IKAL, TIŠ).

Elektrotechnické vedy

- Hodnotení zamestnanci: 95,
- Počet výstupov: 444 (+31 prázdných) – 24 hodnotených,
- Spoločenský dosah: 2 štúdie (Design of a D4-R7 highway shielding wall for airport radar; Evaluation of radiation degradation of nuclear power plant materials with the aim of extending their service life and increasing the safety of their operation).

Informačné a komunikačné vedy

- Hodnotení zamestnanci: 75,
- Počet výstupov: 290 (+78 prázdných) – 20 hodnotených,
- Spoločenský dosah: 2 štúdie (Robotic Automation and Digitalization of Small-Batch Welding Production; Petriflow - a high-level modelling language for process-driven application development).

Prepojenie IS Magion s Microsoft BI - realizácia a možnosti (uvedené len v prezentácii bez diskusie)

- 2SP v spolupráci s firmou Proefo Conas (CZ) testovala možnosť využitia ich produktu „symfio“ pre potreby FEI resp. STU,
- výsledkom je BI rozhranie ktoré je napojené na IS Magion a umožňuje finančné prehľady a zostavy s možnosťou importu do formátu .xlsx,
- riaditelia a tajomníčky ÚaI, by získali lepší prehľad o financiách pracoviska, ako aj prehľad o aktuálnom obligu, minulých úhradách záväzkov a objednávkach (IS Magion v zostave objednávky neukazuje, z čoho bola uhradená),
- pre EO sú k dispozícii podrobnejšie finančné prehľady, 2SP vie veľmi rýchlo získať zostavy, ktoré používa do štatistík,
- je možné customizovať prehľady podľa našich potrieb,
- môžeme sa zamyslieť čo všetko by bolo možné takto spracovať, možná integrácia s AIS alebo inými systémami,

Diskusia

- Doc. Donoval: v blízkej dobe očakávame množstvo príležitostí v oblasti umelej inteligencie. Navrhol prijať významné opatrenia na motiváciu kolegov k vyššej aktivite v tejto oblasti, najmä zaviesť AI do vzdelávania, vedy a výskumu. Projektové stredisko 2SP pripravilo internú výzvu pre mladých pracovníkov na realizáciu projektov so zameraním na umelú inteligenciu. Následne sa môžeme

zapájať do grantových projektov EÚ. Odporúča vytvorenie nového ŠP so zameraním na umelú inteligenciu.

- Pán dekan prof. Kutiš: vedenie fakulty začne seriózne uvažovať o nových študijných programoch.
- Prof. Hubinský: vyjadril názor, že umelú inteligenciu robíme inak, v našich špecifických oblastiach. Okrem toho vidí ako perspektívnu oblasť aj v obrane.

K bodu 4: Medzinárodné vzťahy a spolupráca s praxou

V rámci tohto bodu informoval prítomných prod. Babinec.

Inovačná stratégia STU

- podpora a motivácia výskumníkov a študentov,
- poskytovanie odborného poradenstva, transparentných procesov a podielu na výnosoch z komercializácie,
- integrácia inovácií do vzdelávania,
- zavedenie predmetov s témami inovácií, podnikania a duševného vlastníctva do študijných programov a podpora praktických foriem výučby (projekty, stáže...),
- komercializácia výsledkov výskumu,
- aktívny scouting nápadov, Proof-of-Concept granty a podpora start-up a spin-off spoločností, podpora inkubačných programov,
- spolupráca s priemyslom a investormi,
- spoločné B2B a investorské stretnutia, databáza technológií STU a spoločný výskum,
- ochrana duševného vlastníctva,
- poskytovanie odbornej pomoci a zavedenie štandardizovaných licenčných zmlúv.

Pripravované dohody so zahraničnými univerzitami

- V rámci programu Erasmus+ s tretími krajinami:
 - National Taiwan University
 - Autonomous & Soft Robotics Laboratory
 - City University Hong Kong
 - Engineering College
 - Tashkent State Technical University, Uzbekistan
 - The Faculty of Energy.

K bodu 5: Administratívna a servisná činnosť

V rámci tohto bodu poskytla prítomných informácie Ing. Ostrihoňová.

Jedáleň na Ďčku

- od 1.7.2025 prijatá nová prevádzkarka jedálne p. Monika Michalovičová,
- od 1.9.2025 začiatok štandardnej prevádzky jedálne na Ďčku – zamestnanci a študenti STU, zmena menu a čas výdaja, zamestnanci aj študenti boli informovaní,

- od 1.9.2025 prijatý nový kuchár p. Jaroslav Benko,
- pripravuje sa odprezentovanie prostredníctvom OM, najmä s ohľadom na používanie kvalitných surovín,

Žalúzie

- bola úspešne vysúťažená spoločnosť, ktorá bude dodávať interiérové horizontálne žalúzie v sivom farebnom prevedení (totožné s blokmi B, C),
- v súčasnosti prebieha podpis zmluvy,
- realizácia bude prebiehať po blokoch a jednotlivých stranách – juh, východ, západ, severná strana sa bude zrejme realizovať neskôr,
- o začiatku realizácie budú pracoviská vopred informované,

Upratovanie

- od 1.7.2025 nastúpila p. Iveta Čermáková, ktorá zabezpečuje koordináciu a kontrolu upratovania, pracoviská boli informované,
- na základe analýzy sa tento model, outsourcing s našou kontrolou, ukázal ako najefektívnejší a najhospodárnejší, preto ideme takto aj obstarávať na nové obdobie,
- cieľom je zabezpečiť čisté, zdravé a príjemné prostredie, v ktorom sa budú zamestnanci fakulty cítiť komfortne,
- v rámci efektívnej operatívy bol zriadený e-mail upratovanie.fei@stuba.sk na nahlasovanie pripomienok a podnetov k upratovaniu, príp. mobilný kontakt 0948 994 894,
- požiadavky k upratovaniu už nenahlasovať prostredníctvom IS e-Žiadanica - ostatné požiadavky v rámci IS e-Žiadanica sa aj naďalej používajú,
- uvedené vyplynulo z praxe, nakoľko evidencia v e-Žiadanke bola neefektívna, aktuálne dochádza k okamžitej náprave,
- Prima Invest uvedené považuje taktiež za efektívnejšie riešenie,
- postupne na FEI prebieha inštalácia vyššieho počtu zásobníkov na toaletný papier a držiaky na papierové utierky, nakoľko sme sústredení len do troch blokov namiesto piatich,
- prebieha upratovanie v učebniach a posluchárňach v súvislosti so začiatkom zimného semestra,

Verejné obstarávanie

- v rámci zabezpečovania VO sa na FEI riadime aktuálne platnou smernicou rektora č. 7/2025 – SR Verejné obstarávanie v podmienkach STU, ktorá je účinná od 15.4.2025,
- od apríla 2025 prešla kompletne agenda Verejné obstarávanie z rektorátu na fakultu,
- na čiastočný úväzok pracuje na FEI koordinátorka VO p. Ing. Dagmar Mikulová, PhD.,
- od 1.9.2025 je referentom pre VO p. Mgr. Ivana Škorubová (Kancelária dekana), s ktorou môžu pracoviská konzultovať všetky záležitosti ohľadne VO, teda procesného nastavenia a povinností,
- profesionálne poradenstvo poskytuje p. Ing. Dagmar Mikulová, PhD., v e-mailovej komunikácii vždy uvádzať v kópii aj p. Ing. Miroslavu Ostrihoňovú (miroslava.ostrihonova@stuba.sk),

Zmluvy, memorandá, NDA

- všetky ostatné zmluvy, memorandá, NDA a iné písomnosti eviduje a prijíma na spracovanie nová kolegyňa na sekretariáte tajomníka p. Mgr. Barbara Tomanovičová,

- právna kancelária pripravuje jednotné vzory dokumentov, sekretariáty pracovísk budú informované,

Podujatia

- zavádzame evidenciu podujatí v IS e-Žiadanka, tým, že zaevidujete každé podujatie (aj také, ktoré sa nekoná v priestoroch FEI, ale na organizácii, ktorého participujete), získavame ucelený prehľad o podujatiach,
- po zaevidovaní a napísaní požiadaviek bude všetko potrebné, pri podujatiach konaných na FEI, (rezervácia priestorov, zabezpečenie výpočtovej techniky, upratovania, atď.) vybavené a zabezpečené v rámci dekanátnych oddelení – rezervácia priestorov, zabezpečenie upratania, výpočtovej techniky, atď.,
- zároveň, týmto rušíme papierové tlačivo na ohlasovanie podujatí a taktiež rôzne e-mailové komunikácie,

Nové interné predpisy

Príkaz dekana č. 6/2025 - Opatrenia súvisiace so stavbou „Uzavretie prepojovacej chodby na prízemí medzi blokmi C a T“

- príkaz je účinný od 8.9.2025,
- upravuje režimové opatrenia po uzavretí prepojovacej chodby na prízemí medzi blokmi C a T, ktorá bude uzavretá pre prebiehajúce stavebné práce až do ukončenia stavebných prác,

Smernica dekana č.1/2025 - Tuzemské a zahraničné pracovné cesty

- smernica je účinná od 1.9.2025,
- upravuje poskytovanie náhrad pri pracovných cestách tuzemských a zahraničných v zmysle zákona NR SR č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, v súlade s ustanoveniami zákona určuje jednotný a preukázateľný postup pri schvaľovaní pracovnej cesty, poskytovaní preddavkov a deklaruje povinnosti súvisiace s ich vyúčtovaním v podmienkach FEI,
- pri uplatňovaní a preukazovaní výdavkov pri pracovných cestách musia byť dodržané zásady hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti.,
- súčasťou smernice je 9 príloh, ktoré sú editovateľné (doteraz neboli),

Doplnok číslo 1 ku Kolektívnej zmluve uzatvorenej dňa 21.3.2025

- účinnosť doplnku č. 1 od 28.8.2025,
- upravuje poskytnuté odstupné a odchodné zamestnancom v sume 1 funkčného platu nad rámec ustanovený ZP,

Dodatok číslo 2 k smernici dekana č. 4/2024 zo dňa 1.10.2024 - Podpora plnenia merateľných ukazovateľov výkonnostnej zmluvy na FEI

- účinnosť dodatku č. 2 od 1.10.2025,
- aktualizácia dvoch príloh, ktoré sú súčasťou smernice a sú podľa potreby aktualizované (Príloha č. 1 - Podpora pedagogických činností; Príloha č. 2 - Podpora vedecko-výskumných činností),

IS MAGION

- uskutočnilo sa stretnutie so zástupcami dodávateľa IS Magion, v súčasnosti sa testujú nové funkcionality podľa požiadaviek FEI, ktoré ak sa osvedčia môžu prispieť k zníženiu administratívnej záťaže,

Diskusia

- Doc. Marek: informoval, že v bloku E sa výťah neotvára na niektorých poschodiach, ďalej tlmočil názor, že nie sú spokojní s upratovacími službami. Blok E je vstupnou bránou fakulty. Pán dekan prof. Kutiš odporučil, aby tieto informácie nahlásili ako pracovisko mailom na TPO, do kópie mailu uviesť p. tajomníčku Ing. Ostrihoňovú.
- Doc. Bokes: informoval sa, či pri predkladaní žiadosti do EKS, treba prikladať čestné vyhlásenie, test dostupnosti a pod. Je to právne nevyhnutné? Ing. Ostrihoňová uviedla, že postupujeme v zmysle smernice rektorátu a sme povinní ju dodržiavať. Urobíme maximum pre uľahčenie situácie.

K bodu 6: Výpočtové stredisko a IT systémy

V rámci tohto bodu prítomných informovali doc. Medvecký a p. Dubravčík.

Rada pre IKT

- zasadá cca 1x mesačne,
- vznikol samostatný tím – Administrátori:
- v rámci rady sa už neriešia technické a operačné problémy pracovísk,
- možnosť zvážiť: výmenu zástupcov Úal v Rade, alebo postúpenie zastupovania na VS,
- **Ústav elektrotechniky, TIŠ a IKAL súhlasia s tým, že ich bude v rámci Rady pre IKT zastupovať Výpočtové stredisko.**
- uskutočnili sa 2 prieskumy zamerané na AI:
 1. zistenie záujmu o:
 - umiestnenie PC s výkonnými GPU do DC,
 - využívanie GPU computingu,
 2. zmapovanie skupín zaoberajúcich sa strojovým učením a AI:
 - na FEI je 11 kolektívov - potenciál na odčlenenie agendy z rady na samostatnú skupinu,

Kybernetická bezpečnosť

- uskutočnilo sa školenie o phishingových útokoch,
- uvažuje sa o ďalších, napr.: Kompetenčné centrum kybernetickej bezpečnosti STU pripravuje sériu školení pre verejnú správu,

CSIRT

- aktivity sú čiastočne utlmené,
- nevykonáva sa dohľad nad žiadnou časťou siete FEI STU,
- softvér GREYCORTX Mendel sa aktuálne nevyužíva,

- využívanie AI,
- na prácu s internými informáciami používať len podnikové riešenia,
- pri bezplatných účtoch a aplikáciách môžu byť poskytnuté dáta využité na tréningovanie modelu,

Koniec podpory Windows 10

- technické a bezpečnostné aktualizácie pre Win 10 končia 14.10.2025,
- bezpečnostné aktualizácie je možné predĺžiť do 13.10.2026 (*program Extended Security Updates*) a to:
 - bežný používateľ (*Home*):
 - bezplatne - prostredníctvom registrácie cez svoj Microsoft účet (MSA),
 - za úhradu:
 - Microsoft Reward bodmi (1 000 bodov),
 - 30 USD / zariadenie,
 - firmy a inštitúcie (*Enterprise, Education*):
 - potrebné riešiť prostredníctvom licencie (na 1 až 3 roky),
 - Office / Microsoft 365 aplikácie na Windows 10 budú dostávať bezpečnostné aktualizácie do 10. októbra 2028,

Cloud FEI – výpočtové možnosti

FEI STU Openstack

Súpis výpočtových zdrojov klastra

- klaster pozostáva z troch výpočtových uzlov, z nich je jeden obsadený NVIDIA GPU kartou,
- k dispozícii je 134 jadier, 268 vlákien s hyperthreadingom, 6144 CUDA jadier a 1,97 TB RAM, disková kapacita úložiska na lokálnych diskoch je 14,7 TB,

Výpočtový uzol

- CPU AMD EPYC 7773X 64-Core, 2.2 GHz do 3.5 GHz / Intel Core(TM) i5-12400F, 6 Core , 2.50 GHz do 4.40 GHz,
- operačná pamäť: 996GB / 31GB,
- lokálne disky 4 * 7.3 TB 7200rpm SATA/SAS / 1TB SATA,
- 1 x NVIDIA RTX A4000,
- operačný systém Ubuntu LTS server,
- sieť je tvorená 2 x 10Gb/s Ethernet a + 2 x 25Gb/s Ethernet / 1 x 1Gb/s Ethernet,

Dostupné súborové systémy

- disky jednotlivých VM používajú ako backend lokálne LV v LVM,

Sieťové prepojenie (Interconnect)

- každý uzol je vzájomne prepojený 2x10Gb/s Ethernet + 2x25Gb/s Ethernet v troch oddelených sieťach, prípadne 1 Gb/s Ethernetom,

Cloud FEI - organizácia prevádzky

- poskytovanie virtualizačných služieb,
- prideľovanie zatiaľ na základe žiadosti (v budúcnosti service desk),
- štandardne na 1 rok,
- nedostupnosti a incidenty sa hlásia emailom na helpdesk.fei@stuba.sk (v budúcnosti service desk),

- bezpečnosť,
- VM za CISCO NGFW,
- manažment prístupu cez SSH alebo VPN,
- minimálne požiadavky na verziu OS, AV softvér, aktualizácie, ...

VoIP

- v súčasnosti FEI prevádzkuje IP telefóny značky Cisco a to: Cisco 7911, 7960G, 7942G, 8841/8851, 6941 v celkovom počte 305 ks, tento počet postupne narastá,
- pravidlá pre vytáčanie čísiel:
Klapka – štandarde vytočíte trojciferné číslo,
Miestne volania (BA) – volanie cez 0 - začnite vytáčať číslo v tvare 002 (číslo od poskytovateľa) napr. 00265123711,
Medzimestské volania (SK) – volanie cez 0 - začnite vytáčať číslo v tvare 00 (číslo predvoľby) napr. 00467723242,
Mobilne volania (SK + svet) – volenie cez 0 - začnite vytáčať číslo v tvare 009 (číslo od poskytovateľa) napr. 00949451752,
Volania do siete STU cez 9 + VoIP štvorčíslicie (napr. RSTU 9 XXX),
- Postup volaní po sieti STU: https://www.stuba.sk/sk/pracoviska/centrum-vypoctovej-techniky/telefonovanie-po-sieti-stu.html?page_id=1611

- Presmerovanie hovorov:

Aktivácia:

V pohotovostnom móde stlačte voľbu Presmerovať všetky a v nastavení zadajte príslušnú klapku. Klapka je od tohto okamihu presmerovaná. Hovory sú automaticky smerované na takto zvolenú klapku.

Deaktivácia:

V pohotovostnom móde stlačte voľbu Vypnutie presmerovania. Presmerovanie sa zruší. Klapka je aktívna v danom aparáte. Hovory už budete môcť prijímať.

Cloud FEI:

- zvýšenie výpočtového výkonu, dátového úložiska,
- zvýšenie spoľahlivosti (redundancia a pod.),
- zameraný na výučbu, výskum, podporné činnosti (web servery a pod), nie na HPC,
- AI a ML:
- hardvér je drahý a rýchlo zastaráva, neplánujú sa veľké investície,
- podpora formou hostovania PC s GPU z Ual v DC, a výkonných GPU v serveroch v DC,
- zavedenie manažmentu IT služieb podľa ITIL,
- vytvorenie katalógu IT služieb poskytovaných VS,
- vytvorenie tzv. service desk-u a nasadenie systému na manažment incidentov,

Diskusia

- Doc. Vojvoda: informoval sa, či je možné zrealizovať jednodňové školenie kybernetickej bezpečnosti pre ústavy? Doc. Medvecký odpovedal, že určite áno, zorganizuje školenie, pracoviská budú vopred informované.
- P. Dubravčík: informoval, že na VS pripravujú oddelenie manažmentu kritickej infraštruktúry, aby sa v prípade penetrácie vedeli dostať ku kritickej infraštruktúre a zistiť, čo sa stalo. Tento proces aktuálne prebieha na úrovni fakulty a OpenStack cloudu.
- P. Dubravčík: Snažíme sa dosiahnuť stav, aby sme mali všade aktuálny softvér. Pre dekanát boli zakúpené zariadenia s novými softvérmi, ďalších 40 nových počítačov bolo obstaraných do CPU, podstatná časť strojov je upgradovaná. Poskytujeme podporu aj ústavom. Ústavy sú priebežne informované, budeme komunikovať cez Radu IKT, ako formu odporúčania, že je potrebné realizovať upgrady systémov (Windows 10). Pán dekan prof. Kutiš: odporúča riaditeľom pracovísk vykonať interný audit výpočtovej techniky na ich ústavoch.
- Doc. Marek: informoval sa, či máme licencie na virtuálne PC? P. Dubravčík: pokiaľ hovoríme o osobnom využití, používatelia si vedia stiahnuť edukačnú verziu Windows alebo použiť operačný systém Linux.
- P. Dubravčík: informoval, že sa pripravuje VO na CLOUD.
- P. Tomčo: informoval sa, či sa uvažovalo nad enterprise licenciou AI nástroja? P. Dubravčík: odpovedal, že aktuálne je v riešení ChatGPT, priestor na diskusiu tu je, avšak ide o otázku financií – koľko licencií a akým spôsobom.
- P. Tomčo: informoval, že nám boli ponúknuté kurzy od neziskovej organizácie Google *AI Essentials*. Ak by bol záujem, môžeme ich poskytnúť aj zamestnancom. K dispozícii máme 500 licencií.

Úloha 3.6-1/2025

Riaditelia Úal sa vyjadria, či potrebujú konzultáciu s vedúcim VS k technike na ich pracovisku na základe interného auditu. Zodpovednosť: riaditelia Úal, Termín: 30.9.2025.

K bodu 7: PR aktivity

V časti programu venovanej PR a marketingu bola Ing. Čerešníkovou prezentovaná potreba rozšírenia dizajn manuálu FEI STU, keďže jeho súčasná podoba nie je dostatočne rozvinutá pre široké potreby fakulty. Diskutovalo sa o tom, že komunikácia smerom k uchádzačom, študentom a vedeckej komunite je rozštiepená a je potrebné ju zjednotiť. Navrhnuté bolo doplniť manuál o novú farbu a font, vytvoriť jednotnú sadu grafických prvkov pre tlač, prezentácie, podujatia a propagačné predmety a definovať symboly a patterny s prepojením na budovu FEI, ktoré zabezpečia vizuálnu jednotnosť. Súčasťou návrhu je aj zavedenie systematiky pre ústavy a študijné programy tak, aby sa dodržala jednotná logika, ale zároveň bolo možné jednotlivé pracoviská odlišiť. Nový vizuálny štýl má nadviazať na doterajšie skúsenosti a posunúť fakultu od „hravého“ štýlu k minimalistickému, silnému a konzervatívnejšiemu, ktorý bude vhodnejší pre vedecko-

výskumný a akademický kontext. Zároveň bolo zdôraznené, že cieľom je predísť ad-hoc riešeniam. V závere bolo konštatované, že dekanát zabezpečí postupnú implementáciu nového dizajnu manuálu. Prechod na nový vizuál bude prebiehať do januára 2026, pričom všetky materiály budú aktualizované ku Dňu otvorených dverí. Zároveň bude pripravená univerzálna šablóna pre prezentácie. Výmenu roll-upov, letákov a bannerov zabezpečí dekanát.

Diskusia

- Doc. Bokes: informoval sa, či je ešte možné vyjadriť sa k ikonám študijných programov? Ing. Čerešníková odpovedala, že do konca týždňa a možnosť majú všetci riaditelia pracovísk.

K bodu 8: Rekonštrukcia budovy

V rámci tohto bodu prítomných informovali Mgr. Miklovič a Ing. Paulech.

Na stavbe už bolo zrealizované (75 %):

- hrubé rozvody v blokoch B a C,
- električka,
- kanalizácia,
- voda,
- kúrenie,
- chladenie,
- začala sa nivelizovať podlaha,
- stúpačky sú pripravené na napojenie na koncové prvky,
- tri poschodia v bloku C sú už pripravené na dokončovanie - podlahy, dvere, nábytok,
- telocvične majú hotové strechy,
- plaváreň je opláštená na 80 %,
- okná na telocvičniach - začalo sa so stavbou lešenia, do konca septembra budú vyrobené okná,
- dátové centrum - odovzdané subdodávateľovi,
- subdodávateľ začal montovať jednotlivé prvky DC,
- realizuje sa chrbticová časť siete,
- vo vnútrobloku prebiehajú búracie práce,
- OST - búracie práce ukončené na 90 %, začali sa pripravovať hlavné rozvody,
- Energokanáľ - prebieha inštalovanie nových rozvodov.

V rámci rekonštrukcie budovy budú v nasledujúcom období prebiehať práce v blokoch B a C:

- búracie práce,
- murovacie práce,
- rozvody silnoprádu,
- rozvody slaboprádu,
- rozvody chladenia,
- rozvody vody,
- rozvody ÚK,

- stúpačky vody,
- stúpačky ÚK,
- stúpačky splašková kanalizácia,
- povrchová úprava stien a maľovanie stien,
- nivelácia podlahy,
- izolácia striech.

Energokanál

- rozvody vody,
- rozvody ÚK,
- izolácie potrubia,
- stavebné úpravy,

OST

- búracie práce,
- montáž OST,
- stavebné úpravy,

Vnútrobloky A-C

- výrub,
- búracie práce (azbest odstraňovanie),
- búracie práce,

Dátové centrum

- stavebné práce,
- rozvody VZT,
- optická chrbtica,

Plaváreň

- strecha búranie,
- fasáda,

Telocvičňa malá

- strecha búranie,
- strecha nová,
- začiatok FVE,

Telocvičňa veľká

- strecha búranie,
- strecha nová,
- začiatok prác na FVE,
- začiatok prác na fasáde,

Rekonštrukcia budovy - problematické časti:

- strecha na plavárni - statika,
- strecha na telocvični - statika,
- nestabilné murované steny na blokoch,
- blok B a C stúpačky zaliate betónom,
- vnútroblok A - C azbest,
- blok B a C- siporexové steny pod LCD obrazovky,
- fotovoltická elektrárň vs. čisté priestory,
- blok C prestupy schodiskovou šachtou.

Rekonštrukcia budovy - financovanie:

- spolufinancovanie stavby je rádovo v jednotkách % celkovej hodnoty stavby,
- časť spolufinancovania sme získali z kapitálovej dotácie,
- do časti rekonštrukcie plavárne investuje aj TIŠ,
- na pokračovanie v revitalizácii v rámci opcie bude nutné investovať aj z vlastných zdrojov FEI STU.

Rekonštrukcia budovy - režimové opatrenia:

- bloky B a C sú stavbou,
- vstup umožnený povereným osobám, kľúče na vrátnici A,
- prepojovacia chodba C-T na prízemí uzavretá od 8.9.2025,
- snaha zhotoviteľa ukončiť práce s dosahom na hlavnú/spojovaciu chodbu FEI do začiatku semestra,
- stále sú v platnosti príkazy dekana č. 3/2025 a č. 6/2025.

P. dekan prof. Kutíš uviedol, že bude potrebné dofinancovanie zo strany FEI v rámci opcie. Zdôraznil, že nie je mysliteľné, aby sa rekonštrukcie zúčastňovali iba ústavy, ktorých sa opravy priamo netýkali, avšak zároveň FEI tento proces finančne neutiahne. Najpravdepodobnejším scenárom preto bude spolufinancovanie zo strany FEI a všetkých ústavov tak, aby bola budova zrekonštruovaná v jednotnom štýle.

Úloha 3.8-1/2025

Rozposlať na pracoviská FEI informáciu, že v prednáškových miestnostiach BC-300 a CD-300 je zvýšený hluk v dôsledku stavebných prác a prosíme preto o trpezlivosť. Zodpovednosť: Mgr. Miklovič, Termín: ihneď.

Diskusia

- Ing. Halgoš: informoval sa, či je na vrátnici bloku A k dispozícii zoznam oprávnených osôb na vstup na stavenisko. Mgr. Miklovič odpovedal, že zoznam tam je, avšak preverí jeho aktuálnosť.
- Ing. Halgoš: upozornil na problematiku požiarnej bezpečnosti v súvislosti s terasami, ktoré slúžia ako únikové východy.

K bodu 9: Rôzne

- P. Tomčo informoval o podujatí spoločnosti Accenture, ktoré bude tento rok zamerané na generatívnu umelú inteligencia. FEI ako spoluorganizátor môže prispieť prednáškou.

Na záver p. dekan prof. Kutiš prítomným poďakoval za aktívnu účasť a stretnutie ukončil.

Zapísali: 9.9.2025
Ing. Zuzana Čerešníková, PhD.
Mgr. Miriam Szabová

Zápisnicu overil: 24.9.2025
prof. Ing. Vladimír Kutiš, PhD.
dekan FEI STU

Príloha:

Kontrola plnenia úloh ku dňu 9.9.2025

Sumarizácia úloh 10.09.2024

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
3.8-4/2024	Zrealizovať hospitácie na predmetoch, v ktorých prebieha časť výučby online, zamerať sa najmä na aktivitu študentov počas výučby.	riaditelia Úal	do konca ZS prvú správu a do konca LS druhú správu	splnené

Sumarizácia úloh 20.5.2025

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
3.2-2/2025	Zabezpečiť, aby študenti, ktorí majú splnené podmienky štúdia a nejdú na štátne skúšky, aby boli na štátne skúšky prihlásení. Uvedené dodržiavať pri bakalárskych aj inžinierskych štátnych skúškach.	riaditelia Úal	trvale	
5.1-2/2025	Prodekan Babinec sa spojí s prodekanou FAD STU za účelom diskusie k doktorandským pobytom na partnerskej inštitúcii EULIST, ako aj k zintenzívneniu mobilitej aktivity študentov v Bc. a Ing. stupni štúdia.	prodekan Babinec	31.8.2025	úloha pokračuje
5.2-2/2025	Prodekan Babinec sa spojí so zodpovednými osobami na Fakulte elektrotechniky a informačných technológií ŽU v Žiline a Fakulte elektrotechniky a komunikačných technológií VUT v Brne za účelom diskusie na tému podnikateľskej činnosti (vymedzenie PČ, zásady PČ, pravidlá, účel, vymedzenie právomocí a zodpovednosti, a pod.).	prodekan Babinec	31.8.2025	úloha pokračuje
7.1-2/2025	Upozorniť zamestnancov a pri schvaľovaní žiadostí dohliadnuť, aby bol HO využívaný za dodržania zásady, že zamestnanec nemá vykázaný celý týždeň len HO.	riaditelia Úal	trvale	
7.2-2/2025	Ekonomické oddelenie pripraví pre jednotlivé ústavy a pracoviská zostavy zákaziek z minulých rokov, z ktorých je potrebné vyčerpať finančné prostriedky.	Ing. Ostrihoňová	31.5.2025	splnené

Sumarizácia úloh 9.9.2025

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
3.2-1/2025	Pripraviť informačné listy predmetov a odporúčané študijné plány v akreditačnom sklade AIS. O splnení úlohy informovať doc. Miklovičovou a prod. Sojaka. Doc. Miklovičová následne požiada Ing. Rehákovú o vytvorenie opisov ŠP v ISVSK.	riaditelia Úal	29.9.2025	
3.2-2/2025	Pripraviť návrhy pracovných skupín (tabuľka Navrh_PS.xlsx). Návrhy poslať doc. Miklovičovej.	riaditelia Úal	29.9.2025	
3.2-3/2025	Vedenie fakulty zorganizuje stretnutie s ústavmi, ktoré realizovali prijímacie pohovory, ústavy si pripravia krátke resumé a odporúčania do budúcnosti.	vedenie fakulty, riaditelia Úal,	9.10.2025	
3.2-4/2025	Zabezpečiť na jednotlivých Úal kontroly VÚPCH, aby boli vyplnené s dodržaním všetkých požiadaviek.	riaditelia Úal	trvalo	
3.6-1/2025	Riaditelia Úal sa vyjadria, či potrebujú konzultáciu s vedúcim výpočtového strediska k technike na ich pracovisku na základe interného auditu.	riaditelia Úal	30.9.2025	
3.8-1/2025	Rozposlať na pracoviská FEI informáciu, že v prednáškových miestnostiach BC-300 a CD-300 je zvýšený hluk v dôsledku stavebných prác a prosíme preto o trpezlivosť.	Mgr. Miklovič,	ihneď	