

ZÁPIS č. 4/2023

(číslovanie nového vedenia FEI STU)
zo zasadnutia **Vedenia FEI STU** zo dňa
2.5.2023

PRÍTOMNÍ:

prof. Ing. V. Kutiš, PhD., RNDr. S. Kotorová, PhD., Ing. S. Sojak, PhD., prof. Ing. M. Weis, DrSc., doc. Ing. A. Babinec, PhD., prof. Ing. P. Hubinský, PhD., doc. Ing. M. Medvecký, PhD., Ing. Z. Záňová, Mgr. P. Miklovič, PhD., B. Fančovičová

PROGRAM:

1. Kontrola plnenia úloh
2. Aktuálne otázky z pedagogiky – RNDr. Kotorová, Ing. Sojak
 - Stav prihlášok na Bc. štúdium, možnosti otvorenia druhého kola
 - Vyhodnotenie ŠVOČ-ky a návrh možných zmien a úprav do budúcnosti
 - Stav prípravy skúškového obdobia
 - Možné zmeny v Úvode do štúdia na ďalší semester
 - Iné
3. Aktuálne otázky z VaV, medzinárodnej spolupráce a spolupráce s praxou – prof. Weis, doc. Babinec
 - Vyhodnotenie úspešnosti nových VEGA a KEGA projektov
 - Pridelené financie na jednotlivé VEGA, KEGA a APVV projekty
 - Iné
4. Stav prípravy Výročnej správy o činnosti FEI STU – doc. Babinec
5. Stav prípravy Výročnej správy o hospodárení FEI STU – Mgr. Miklovič
6. Rozpočet fakulty – Mgr. Miklovič
 - Pedagogické výkony, výkony vo VaV, výkony podľa projektov – aktuálny stav
7. Aktuálne otázky z oblasti IT – doc. Medvecký
 - Konceptie zverejňovania informácií na FEI STU – myšlienková mapa
 - Intranet na FEI STU – koncepcia, platforma
8. Rôzne
 - Kurzy AJ
 - Iné

K bodu 1: Kontrola plnenia úloh

Dekan prof. Kutiš privítal členov vedenia a prešiel ku kontrole úloh definovaných na zasadnutí vedenia dňa 7.3.2023 a 4.4.2023. Aktuálny stav plnenia je uvedený v tabuľke na konci zápisu.

K bodu 2: Aktuálne otázky z pedagogiky – RNDr. Kotorová, Ing. Sojak

- Stav prihlášok na Bc. štúdium, možnosti otvorenia druhého kola

RNDr. Kotorová informovala o počte prijatých kompletných a spracovaných prihlášok. K dnešnému dňu sú nasledovné:

počet prihlášok – 1 239

počet uchádzačov – 1 152

Tento týždeň sa príjem prihlášok skompletizuje a počty navýšia. Téma otvorenia druhého kola zatiaľ nie je aktuálna.

- Vyhodnotenie ŠVOČ-ky a návrh možných zmien a úprav do budúcnosti

Diskutovalo sa o rôznych možnostiach ako zvýšiť záujem o ŠVOČ-ku u študentov (napr. zmena formátu, motivácia učiteľov, tímová ŠVOČ, atď.)

- Stav prípravy skúškového obdobia

Prodekan Sojak konštatoval, že príprava sa koordinuje s Prírodovedeckou fakultou, ktorej boli zapožičané 2 miestnosti na výučbu aj skúšanie. Ďalšie činnosti pri príprave skúškového obdobia idú podľa plánu.

- Možné zmeny v Úvode do štúdia na ďalší semester

Presúva sa zatiaľ na neskôr. Dekan prof. Kutíš uviedol, že je potrebné sa zamyslieť nad cieľom, čo môže škola urobiť inak, aby prichádzajúci študenti dostali lepší úvod do štúdia ako doteraz.

- Iné

Diskutovalo sa o pohybe študentov po škole počas víkendov a prázdnin. Podľa informácií tajomníka by vstup cez víkend mal byť študentom po nahlásení umožnený.

Úloha 2.1: Pripraviť návrh na zvýšenie záujmu o ŠVOČ, zodpovednosť RNDr. Kotorová, Ing. Sojak a pracovná skupina, termín: 30.6.2023

K bodu 3: Aktuálne otázky z VaV, medzinárodnej spolupráce a spolupráce s praxou – prof. Weis, doc. Babinec

- Vyhodnotenie úspešnosti nových VEGA a KEGA projektov

- Pridelené financie na jednotlivé VEGA, KEGA a APVV projekty

Prof. Weis oznámil, že presná suma pridelených financií zatiaľ nie je známa, bude známa v najbližších dňoch.

- Iné

Doc. Babinec informoval o príprave letnej školy *2023 Taiwan semiconductor Summer Programs*, ktorá sa bude konať v auguste. Zahŕňa dva programy a jedno spoločné fórum. Z našej fakulty bude vybraných vo výberovom konaní 8 študentov, ktorí dostanú odporúčenie na prijatie. Konečný výber robí Taipei Representative Office, Bratislava. Zo Slovenska to bude celkovo 12 uchádzačov.

K bodu 4: Stav prípravy Výročnej správy o činnosti FEI STU – doc. Babinec

Doc. Babinec oznámil, že Výročná správa sa pripravuje, dáta sa kompletizujú. Mala by byť dokončená podľa plánovaného termínu.

K bodu 5: Stav prípravy Výročnej správy o hospodárení FEI STU – Mgr. Miklovič

Mgr. Miklovič informoval, že príprava Výročnej správy je v záverečnej fáze. V priebehu týždňa by mala byť dokončená.

K bodu 6: Rozpočet FEI STU – Mgr. Miklovič

Tajomník Mgr. Miklovič oslovil prodekanov, aby si pozreli finančné plány pre jednotlivé pracoviská dekanátu, skontrolovali prioritu jednotlivých položiek a overili či niečo nechýba.

K bodu 7: Návrh koncepcie zverejňovania informácií na FEI STU – doc. Medvecký

- Koncepcie zverejňovania informácií na FEI STU – myšlienková mapa

Doc. Medvecký predstavil verziu myšlienkového mapy, ktorú vypracoval.

K bodu 8: Rôzne

Dekan prof. Kutíš oslovil prof. Weisa ohľadne rokovacieho poriadku pre VR, ktorý sa bude schvaľovať. Tiež je aktuálna príprava materiálov do najbližšej VR – menovacie dekréty, rokovací poriadok, habilitácie, výročná správa a hosťujúca prof. Musilová.

Úloha 8.1: Pripravenie súpisu všetkých vnútorných predpisov a posúdenie ich zachovania, úpravy alebo zániku, zodpovednosť: Mgr. Miklovič, termín: 12.5.2023

Zapísala: 2.5.2023
Barbora Fančovičová

Zápisnicu overil:: 3.5.2023
prof. Ing. Vladimír Kutíš, PhD.
dekan FEI STU

Príloha: Sumarizácia úloh 7.3.2023

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
2.2	Vykonať analýzu pomerov prijatí/prihlásení/plánované počty s cieľom nastaviť do budúcnosti správne čísla	Ing. Sojak, RNDr. Kotorová, Ing. Bilková	01.05.2023	splnené

3.2	Zosumarizovať námety na podporu a rozšírenie ŠVOČ	RNDr. Kotorová, Ing. Sojak, Ing. Záhová	01.05.2023	splnené
5.2	Vytvoriť pracovnú skupinu na úpravu smernice Pravidlá pre vykonávanie podnikateľskej činnosti na FEI STU s cieľom zvýšiť realizáciu PČ cez FEI STU	doc. Donoval, doc. Babinec	01.04.2023	trvá
6.2	Vypracovanie návrhu koncepcie smerovania medzinárodnej spolupráce FEI v rôznych oblastiach	doc. Babinec, prof. Weis	01.05.2023	trvá
7.2	Zostaviť zoznam ľudí na doplnenie externých členov výberových komisií hlavne z blízkeho okolia a ochotných zúčastňovať sa týchto VK	prof. Weis, zástupcovia Elektrotechniky, Informatiky a Kybernetiky	01.05.2023	trvá

Príloha: Sumarizácia úloh 4.4.2023

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
4.1	Oboznámiť sa s pôvodnou štruktúrou Výročnej správy	prodekani	14.4.2023	splnené
5.1	Vypracovať Výročnú správu	Mgr. Miklovič	09.05.2023	splnené
7.1	Poslať doc. Medveckému požiadavky na myšlienkovú mapu z pohľadu informácií, s ktorými kto prichádza do kontaktu	prodekani, Mgr. Miklovič	01.05.2023	trvá
7.2	Zistiť, aké informácie by mal obsahovať intranet	doc. Medvecký	01.05.2023	splnené
8.1	Pripraviť rozdelenie záujemcov o kurz AJ	doc. Babinec	01.05.2023	trvá

Príloha: Sumarizácia úloh 2.5.2023

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
2.1	Pripraviť návrh na zvýšenie záujmu o ŠVOČ u študentov	RNDr. Kotorová, Ing. Sojak	30.6.2023	
8.1	Pripraviť súpis všetkých vnútorných predpisov a posúdenie ich zachovania, úpravy alebo zániku	Mgr. Miklovič	12.5.2023	