

ZÁPIS č. 6/2025

zo zasadnutia Vedenia FEI STU zo dňa
03.11.2025

PRÍTOMNÍ:

doc. Ing. Andrej **Babinec**, PhD., Ing. Zuzana **Čerešníková**, Bc. Andrej **Holič**, MBA, RNDr. Soňa **Kotorová**, PhD., prof. Ing. Vladimír **Kutiš**, PhD., doc. Ing. Eva **Miklovičová**, PhD., Ing. Miroslava **Ostrihoňová**, doc. Ing. Tomáš **Páleník**, PhD., Ing. Stanislav **Sojak**, PhD., Mgr. Miriam **Szabová**, prof. Ing. Martin **Weis**, DrSc.

OSPRAVEDLNENÝ:

prof. Ing. Peter **Hubinský**, PhD.

PROGRAM:

1. Benefit pre zamestnancov - predstavenie
2. Kontrola plnenia úloh - prof. Ing. V. Kutiš, PhD.
3. Výkonnostné zmluvy - prof. Ing. V. Kutiš, PhD.
4. Pedagogika - RNDr. S. Kotorová, PhD., Ing. S. Sojak, PhD.
5. Veda, výskum, spolupráca s praxou, zahraničná spolupráca - doc. Ing. A. Babinec, PhD., doc. Ing. T. Páleník, PhD., Bc. A. Holič, MBA
6. Administratívna a servisná činnosť - Ing. M. Ostrihoňová
7. Public relations - Ing. Z. Čerešníková
8. Rôzne

Zasadnutie vedenia fakulty otvoril p. dekan prof. Kutiš. Na úvod predstavil nového člena vedenia fakulty, prodekanu doc. Ing. Tomáša Páleníka, PhD., ktorý bude zodpovedný za oblasť vedy, výskumu a ľudských zdrojov.

Odchádzajúcemu prodekanovi prof. Ing. Martinovi Weisovi, DrSc. poďakoval za prácu, ktorú odvedol v prospech fakulty.

Zároveň prítomných informoval, že štatutárnym zástupcom dekana bude Ing. Stanislav Sojak, PhD.

K bodu 1: Benefit pre zamestnancov

Spoločnosť Benefits 4 life predstavil p. Simon Huňa. Ide o systém benefitov pre zdravie zamestnancov, ktorý spája prevenciu, finančnú podporu a lekársku starostlivosť.

Spoločnosť zabezpečuje v prípade záujmu testovanie zamestnancov priamo na pracovisku, finančnú podporu po stanovení diagnózy a pomoc s liečebnou starostlivosťou.

P. dekan prof. Kutiš poďakoval za prezentáciu a požiadal p. tajomníčku Ing. Ostrihoňovú, aby v tejto veci oslovila aj ZOO FEI, či by bol záujem o poistenie fakulty v tejto spoločnosti, ďalej aby vypracovala kalkuláciu a overila možnosti, či by sa dalo na poistenie prispieť aj zo sociálneho fondu fakulty, vzhľadom k tomu, že ide o prepojenie zdravotnej prevencie a finančnej ochrany.

Úloha č.1.1-6/2025

Prípraviť kalkuláciu, overiť možnosť prispieť zo sociálneho fondu na poistenie FEI v spoločnosti Benefits 4 life.

Z: p. tajomníčka Ing. Ostrihoňová

T: 31.01.2026

K bodu 2: Kontrola plnenia úloh

K úlohe č. 7.1-2/2024 (k plneniu úlohy informovala p. tajomníčka Ing. Ostrihoňová):

Pripraviť súbor odporúčaní na zníženie výdavkov za energie.

- FEI má na energetické poradenstvo zazmluvnenú spoločnosť ESCO Slovensko, a.s.

Úloha č.2.1-6/2025

Zorganizovať stretnutie so spoločnosťou ESCO Slovensko, a.s., kde budú z ich strany predložené aj konkrétne výstupy vo veci energetického poradenstva pre FEI STU.

Z: p. tajomníčka Ing. Ostrihoňová

T: 28.11.2025

K úlohe č. 3.1-4/2025 (k plneniu úlohy informoval prodekan Babinec):

Zorganizovať stretnutie k nastaveniu podnikateľskej činnosti na FEI (príprava koncepcie spolupráce fakulty s praxou, úprava prípadne zmena smernice o podnikateľskej činnosti, preveriť ako je PČ nastavená na fakultách STU, FEIT ŽU v Žiline a FEK VUT v Brne). Stretnutia sa zúčastnia prof. Kutiš, prod. Babinec, Ing. Ostrihoňová, Bc. Holič, doc. Donoval).

- Z FEIT ŽU v Žiline po 2 mesiacoch odpovedali, že nám pošlú odpovede na položené otázky (zatiaľ čakáme).
- Podnikateľskú činnosť na fakulte si riešia jednotlivé katedry nezávisle. Je v kompetencii vedúceho katedry/projektu, aký zvolí model odmeňovania a motiváciu zamestnancov.
- K percentám z výnosov zrazených pre fakultu sa nevyjadri.

K úlohe č. 7.3-4/2025 (k plneniu úlohy poslal stanovisko doc. Medvecký):

Pripraviť prezentáciu pre riaditeľov Úal k prevádzke FEI OpenStack cloudu (zvlášť výskum a zvlášť pedagogika).

- Uvedená úloha bola odprezentovaná riaditeľom Úal na výjazdovom zasadnutí v Mikulove, kde boli informovaní o aktuálnych možnostiach fakultného cloudu.

K úlohe č. 3.2-4/2025 (k plneniu úlohy informoval p. dekan prof. Kutiš):

Zorganizovať zasadnutie Priemyselnej rady FEI STU k pripravovanej Inovačnej stratégii STU (zlepšenie spolupráce s praxou).

Úloha č.2.2-6/2025

Zorganizovať stretnutie vedenia fakulty k stanoveniu termínu Priemyselnej rady FEI STU (prvý decembrový týždeň), pripraviť prezentáciu o fakulte a navrhnuť program zasadnutia priemyselnej rady.

Z: vedenie fakulty

T: 14.11.2025

K úlohe č. 5.2-4/2025 (k plneniu úlohy informovala p. tajomníčka Ing. Ostrihoňová):

Preveriť či majú učitelia všetky potrebné certifikáty, aby mohli učiť (par. 21 a pod.), príprava analýzy koho sa to týka, stanovenie finančného dopadu.

- Koncom roka sa bude konať stretnutie Komisie BOZP, požiada Ing. Jána Halgoša, PhD., aby pripravil sumárnu informáciu, ktorí zamestnanci majú mať potrebný certifikát.
- Na Úal bude poslaná informácia, aby zaktualizovali zoznamy pracovníkov, ktorí potrebujú certifikáty.

K úlohe č. 7.2-4/2025 (k plneniu úlohy informovala p. tajomníčka Ing. Ostrihoňová):

Pripraviť na stretnutie s dodávateľom turniketov zoznam bodov, ktoré s nimi chceme prerokovať (aké sú možnosti spolupráce, GDPR, bežná prevádzka turniketov, automatické generovanie súhlasu s BOZP pre návštevy a pod.).

- Určité veci boli doprogramované.
- Dodávateľovi sme predložili požiadavky na doprogramovanie, momentálne čakáme na cenovú ponuku.

K úlohe č. 1.1-5/2025 (k plneniu úlohy informovala p. prodekanka Kotorová):

Cielene oslovovať úspešných riešiteľov olympiády z matematiky a pozývať ich na FEI STU na exkurziu.

- Získali sme súkromné adresy študentov, podnikáme kroky, aby sme študentov osobne pozvali na FEI, napr. na „súkromný špeciálny deň“.
- Týmto úspešným riešiteľom olympiády by sme odpustili prijímacie skúšky.

Aktuálny stav plnenia úloh je uvedený v tabuľkách na konci zápisu.

K bodu 3: Výkonnostné zmluvy

P. dekan prof. Kutiš informoval o príprave dodatku číslo 3 k smernici dekana č.4/2024 Podpora plnenia merateľných ukazovateľov výkonnostnej zmluvy na FEI STU zo dňa 01.10.2024. V zmysle uvedeného dodatku budú súčasťou smernice ďalšie dve nové prílohy:

Príloha č. 3: Podpora inovatívnych tímov.

Príloha č. 4: Podpora internacionalizácie.

Ďalej p. dekan prof. Kutiš informoval o príprave stretnutia zamestnancov a doktorandov, na ktorom budú predstavené financované aktivity a plánované nové formy podpory v rámci smernice dekana č. 4/2024. Stretnutie sa bude dňa 11.11.2025 (utorok) o 13:30 hod. v CD-300.

Program stretnutia:

- vyhodnotenie poskytnutej finančnej podpory ústavov a inštitútov v celkovej výške presahujúcej 845 tisíc eur,
- prehľad objemu financií alokovaných na rok 2025,
- predstavenie nových príloh č. 3 a 4 k smernici - financovanie nových druhov aktivít,
- „best practices“ - prezentácia úspešných príkladov využitia prostriedkov na jednotlivých ústavoch,
- skúsenosti z prvého roka implementácie a odporúčania pre ďalšie obdobie,
- diskusia o možnostiach rozvoja systému podpory.

Po skončení stretnutia sa v B-klube uskutoční stretnutie pri káve na neformálne rozhovory a výmenu skúseností s členmi vedenia fakulty.

K bodu 4: Pedagogika

Prodekanka Kotorová informovala:

- Bakalárske prijímacie konanie na AR 2026/27
 - prijímacie skúšky - API, IKT, RK, DT, ESNC,
 - bez prijímacej skúšky - ITAM, ET, ENE, JFI,
 - 2 kolá aj pre ŠP s PS,

- inovovanie prijímacieho konania - osobné pohovory - len ÚJFI.
- Certifikáty B2 zo SJ
 - STU je pripravená podpísať zmluvu so spoločnosťou SCIO, pokiaľ o to prejaví záujem aspoň 1 fakulta,
 - ostatné fakulty STU sa vyjadrili, že majú záujem,
 - FEI STU nemá záujem zaradiť do zoznamu.

Prodekan Sojak informoval:

- Periodické schvaľovanie PhD. ŠP
 - je v procese, do 30.10.2025 mali byť všetky podklady zadané do ISVSK,
 - momentálne sa uskutočňuje proces kontroly podkladov vložených do ISVSK.
- Doktorandská škola, 4. ročné PhD. ŠP
 - prodekan Sojak informoval, že sa uskutočnilo stretnutie garantov nových PhD. ŠP,
 - doktorandskú školu rozbehneme tak, ako bolo v pláne,
 - STU má trochu odlišnú ideu a chce 4. ročné PhD. zaviesť celoplošne,
 - otázka, či spustíme 4. ročné PhD. sami alebo budeme čakať na rektorát.

Doc. Miklovičová: odporúča, aby sme si naštudovali, čo hovorí zákon a urobili zmeny v zmysle zákona.

- Diskusia o pokračovaní úpravy Bc. ŠP
Prodekanka Kotorová informovala:
 - v Teams vytvorila tím Bc. ŠP, kde majú prístup riaditelia a garanti a nájdú tam všetky potrebné a aktuálne informácie,
 - na kolégium dekana bude predložený zámer - nový Bc. ŠP Kozmické technológie a systémy,
 - garant: prof. Ing. Peter Hubinský, PhD. - kybernetika, spolugarant: doc. Ing. Jaroslav Kováč, PhD. - elektrotechnika,
 - typ študijného programu: Bakalársky študijný program, titul Bc.,
 - denná forma v slovenskom a anglickom jazyku,
 - dĺžka štúdia 3 roky.

P. dekan prof. Kutiš informoval:

- o príprave ENG Bc. ŠP, budeme robiť anglické ŠP, nebudeme meniť jazyk a vtedy netreba meniť ani predmety.
- ŠP STU - EUBA
P. dekan prof. Kutiš:
 - chcelo by to spätnú väzbu z jednotlivých ŠP o ich stave priprav na otvorenie nových ŠP,
 - pripraviť kampaň v spolupráci s riaditeľmi,
 - dohodnúť termín, kedy chceme kampaň spustiť, mala by sa spustiť skôr ako všeobecná kampaň,
 - treba propagovať tých, ktorí chcú prijímacie pohovory.

Prodekan Sojak:

- riešime podmienky, ktoré by mal schváliť náš akademický senát,
- na stránke FEI sú uvedené informácie o študijných programoch v rámci STU - EUBA.

Ing. Čerešníková:

- odporúča používať v prezentáciách „blízkosť domova“.

K bodu 5: Veda, výskum, spolupráca s praxou, zahraničná spolupráca

Prodekan Babinec informoval:

- Prerokovanie Návrhu na vstup do združenia SEVA v zmysle Smernice rektora STU číslo: 6/2025 - SR Pravidlá vstupu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave do iných právnických osôb
 - vedenie fakulty prerokovalo návrh na vstup STU do Slovenskej asociácie pre elektromobilitu (SEVA),
 - súčasťou podania na CEPSIT - Centrum pre podporu a spracovanie informačných technológií STU sú: Návrh na vstup STU do Slovenskej asociácie pre elektromobilitu (SEVA) s odôvodnením a návrhom zástupcu STU; Stanovy, ktoré upravujú činnosť SEVA; Žiadosť o členstvo v združení; Zápisnica z rokovania Vedenia fakulty FEI STU,
 - ročný členský príspevok: 2 000 EUR, pre akademických členov je poskytovaná 100 % zľava, v prípade ukončenia tejto zľavy bude príspevok hradený z projektov doc. Ing. Miroslava Mikoláška, PhD.,
 - vstup STU do SEVA prispeje k posilneniu prepojenia výskumu, inovácií a priemyselnej praxe v oblasti elektromobility a energetických systémov,
 - priame zapojenie STU do národnej platformy pre elektromobilitu,
 - prístup k údajom, trhovým analýzám a odborným skupinám,
 - posilnenie spolupráce s priemyselnými partnermi v oblasti batériových systémov a nabíjacej infraštruktúry,
 - zviditeľnenie STU ako kľúčového akademického partnera pre transformáciu energetiky a dopravy.

Rozhodnutie č.5.1.6/2025

Predložený návrh na vstup STU do Slovenskej asociácie pre elektromobilitu (SEVA) bol prerokovaný na zasadnutí Vedenia FEI STU dňa 03.11.2025 a odporúča sa na ďalšie konanie podľa Článku II. bod 2) a 3) Smernice rektora STU číslo: 6/2025 - SR Pravidlá vstupu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave do iných právnických osôb.

- Príprava návštevy z LUT, Fínsko
Prodekan Babinec informoval:
 - 4 členná delegácia z Fínska Lappeenranta-Lahti University of Technology: Antti Knutas, Dominik Siemon, Heikki Kälviäinen, Jari Hämäläinen - zúčastní sa aj rokovania kolégia rektora,
 - za FEI sa stretnutia zúčastnia doc. Ing. Peter Bokes, PhD., Ing. Matej Hanzalík, doc. Ing. Oto Haffner, PhD., doc. Ing. Erik Kučera, PhD., prof. Dr. Ing. Miloš Oravec, prof. Dr. rer. nat. Martin Drozda.
- Príprava rámcovej zmluvy s Finančnou správou pre účely podnikateľskej činnosti - posudková činnosť

- ako prvá činnosť bude posudková činnosť pre účely transparentného verejného obstarávania vlakových RTG,
 - majú záujem aj o mnoho ďalších činností.
- Na vybudovanie / posilnenie kapacít v oblasti hybridného vzdelávania nám rektorát poskytne dotáciu 10 000 EUR
 - potrebujeme poskytnúť vhodné číslo účtu, ide o dotačné finančné prostriedky,
 - môže ísť o nákupy techniky, alebo úpravu miestností za dodržania podmienky, že pôjde o projekt primárne určený pre potreby študentov,
 - finančné prostriedky musia byť vyčerpané najneskôr do 31.12.2026,
 - na preukázanie dodržania účelnosti dotácie budú postačovať faktúry.
 - Univerzitná konferencia TRENDY R-D 2025, 25.11.2025
 - téma Ciele udržateľného rozvoja (dôvod je snaha o posun v medzinárodných hodnotiacich rebríčkoch),
 - za FEI nominovať 3-4 účastníkov do 14.11.2025,
 - podklad pre prezentáciu a diskusiu treba vyplniť do 14.11.2025.
 - Konferencia Prax pre univerzity, riešenia pre firmy 7. ročník, sa uskutoční 12.11.2025 v Žiline
 - za FEI nebudeme na konferenciu nominovať nikoho.
 - ERASMUS+
prodekan Babinec informoval:
 - možnosť vytvorenia programu v rámci ERASMUS+ stretnutie s prof. Marcusom Pessoa z Univerzity v Twente, možná naša návšteva v Twente,
 - zameriava sa na vzdelávanie vyučujúcich na univerzite pre zlepšenie pedagogického procesu,
 - Erasmus+ projekt KA2 potrebné pripraviť v priebehu 2 mesiacov,
 - plánovanie návštevy na Univerzite v Twente, cca jar 2026, osloviť aj Ing. Martinu Rehákovú-Džubákovú,
 - pozvanie p. profesora Marcusa Pessoa na pozvanú prednášku,
 - ak sa naštartuje proces zamestnávania zahraničných hostí - možný kandidát.

Prodekan Páleník a Bc. Holič informovali:

- plánované výzvy VaV,
- plánovane aktivity 2SP smerom k zamestnancom a doktorandom,
- aktivita smerom k spolupráci so spoločnosťou SWAN - AI a Telemedicína,
- z rektorátu prišla výzva Slovenskej rektorskej konferencie na predloženie nominácií na členov do rád APVV pre nové obdobie po marci 2026, je možné predložiť nomináciu 1 domáceho a 1 zahraničného odborníka spolu s uvedením odborného zamerania/špecializácie, termín z rektorátu: 05.11.2025 alebo 14.11.2025 (poslali dva),
- univerzita môže predložiť len jedného nominanta v každej oblasti (záujem majú prof. Duchoň, podporuje ho aj ÚEF, ÚJFI nominoval do Rady pre Technické vedy - Jadrová energetika doc. Vrbana, zahraničná nominácia doc. Ing. Milan Štefánik, PhD. ČVUT v Prahe, ÚAMT nominoval do Rady pre Technické vedy doc. Kučeru - automatizácia a riadenie procesov, do Rady pre medzinárodnú vedecko-technickú spoluprácu doc. Haffnera - oblasť IKT, ÚMIKT nominoval do Rady pre medzinárodnú

vedecko-technickú spoluprácu v rámci oblasti informačné a komunikačné technológie prof. Róku),

- pracovná cesta Horizon Europe match making event organizovaný Švédskou univerzitou v Jonkeppingu v termíne 03.-04.12.2025 (ÚIM nominoval Ing. Šebeňu, ÚEF nominoval prof. Weisa, ÚMIKT nominoval prof. Rozinaja a Ing. Vanča),
- prodekan Páleník, by sa mal pracovnej cesty zúčastniť tiež,
- termín nahlásenia nominácií 03.11.2025.

Ďalej Bc. Holič informoval:

- POO SR (Školstvo)
- TRL 1-3 (17 projektov),
 - prijaté zálohy na projekty (8), 1 ešte čakáme, ostatné pôjdu iba refundáciou,
 - schválené personálne matice: 5,
 - podané refundácie: 5,
 - prísľub VA že nám refundácie vyriešia ihneď, t.j. do konca roka očakávame príjem,
- R2-R4 (10 projektov)
 - zúčtované minulé zálohy, podané nové do konca projektov,
 - podané monitorovacie správy.
- Komplementárne projekty k H2020/H EU (13 projektov)
 - priebežne refundované,
 - realizované takmer všetky obstarávania,
 - problémy pri zmenách zmluvy, dlhé lehoty do schválenia a dodatku zmluvy,
- APVV boostre (4 projekty)
 - zimplementované, dodané prístroje, čakáme 1 refundáciu (doc. Vrban),
- ESG granty (17 malých projektov)
 - zúčtovanie zálohy + refundácie do cca 15.11.2025,
 - zdĺhavé prieskumy trhu a doklady aj k malým nákupom,
- Matching granty - súkromný sektor (1 infraštruktúrny projekt)
 - obstarávania v procese (IKT aj ostatné),
- STU - EUBA
 - finalizujú sa stanovky a zakladateľská zmluva Konzorcium, následne pôjdu dokumenty na schvaľovanie do Vedenia STU, Kolégia rektora a do Správnej rady STU,
 - požiadalo sa o najväčšiu zálohovú platbu (stavba FEI) vo výške cca 24 mil. EUR bez DPH + podaná ďalšia zálohová platba na DPH,
 - v aktivite IKT sa má vo Vedení STU doriešiť, či digitálna knižnica ide na systém Kramerius alebo Elvíra,
- TIK
 - podpísaná zmluva, prijatá zálohová platba, príprava VO, vyhodnotenie 12/2025,
- POO SR (Hospodárstvo)

- TRL 4-8 (2 projekty)
 - prijaté/schválené refundácie,
 - vyriešené prekážky pri implementácii, stretnutie s GR sekcie 23.10.2025,
 - nevyriešená problematika ELÚRov,
- POO SR (MIRRI)
- KCKB
 - KCKB spustilo kurzy kybernetickej bezpečnosti od 07.11.2025,
 - nie je potvrdené, či časť kurzu môže byť aj online,
 - budeme potrebovať naplniť MÚ, chceli by sme tam zarátali aj zamestnancov FEI (konečná podoba bude známa po potvrdení online výučby),
- Podaný celouniverzitný projekt STU AI HUB
 - FEI cca 220 000 EUR v rozpočte, cieľom projektu je vytvárať AI aplikácie pre VŠ (8 tém),
- Center for Innovative Healthcare (CIH)
 - bude zorganizovaná konferencia so SVLS, zameranie Telemedicína, výborný ohlas, ešte budeme opakovať,
- Program Slovensko
 - podpísaná zmluva NFP Slovenské kompetenčné centrum pre polovodičové a back-end technológie (BETeC²) (6 mil. EUR, z toho 3 mil. EUR STUBA),
 - zazmluvňovanie 3 projektov SVaV,
 - zazmluvňovanie projektu z výzvy SPACE,
 - výzva MH - podaných 9 projektov, ale vyhodnotenie očakávame Q2/2026,
 - výzva Spravodlivá transformácia - 1 projekt, vyhodnotenie už 3 krát predĺžené o 50 dní,
- APVV, VEGA KEGA, interné schémy:
 - APVV - v druhej polovici novembra bude vyhlásená nová všeobecná výzva VV 2025, so začiatkom riešenia 01.09.2026,
 - finančné prostriedky nových VV 2024 budú uvoľnene v najbližších dňoch,
 - VEGA, KEGA - podávanie aktualizácií riešiteľských kolektívov, ročných a záverečných správ, informácie budú poslané včas a adresne,
- Mladí výskumníci - 26 podaných návrhov,
- Excelentné tímy - 5 podaných návrhov,
- Zahraničné projekty
 - celkovo implementuje 25 (programy pod EK) + 7 (dofinancovanie z MŠVVaM SR) projektov,
 - nevidujeme žiadne problémy.

K bodu 6: Administratívna a servisná činnosť

Prítomných informovala p. tajomníčka Ing. Ostrihoňová:

- Parkovanie

- aktuálna situácia v Mlynskej doline - všetky fakulty inštalujú rampy,
 - s FIIT rokujeme o vyhradení parkovacích miest v časti B na FIIT, recipročne k využívaniu telovýchovných zariadení zamestnancami FIIT, 40 parkovacích miest,
 - na FIIT môžeme využívať časť C, medzi FIIT a Kolibou,
 - zamyslieť sa nad inštaláciou rampy pred blokom A pri hangároch, rozvod elektriny sme zrealizovali, rampu máme, uskutočnilo sa rokovanie s Prírodovedeckou fakultou UK.
- Jedáleň - ďalšie kroky
 - stabilizovaná situácia,
 - príprava na platbu kartou, výpočtové stredisko zisťuje možnosti,
 - následným krokom by malo byť raňajkové menu.
 - Žalúzie - aktuálny stav
 - inštalovaná skúšobná etapa na A6-A8 je v poriadku,
 - mohli by sme zadať objednávky na ďalšie bloky - A, D, E. Obstarali sme všetko spolu, ale zmluvne sme ošetrili realizáciu po jednotlivých častiach, kvôli hospodárnosti a aj prípadným problémom, ak by vznikli pri inštalácii skúšobnej etapy.
 - Rozpočet 2026
 - stanovenie termínu kedy sa začnú zbierať podklady na rozpočet 2026,
 - v najbližších dňoch by mali byť zasielané výzvy, najneskôr 15.11.2025 (tak bolo zvykom aj v minulých obdobiach).

K bodu 7: Public relations

V rámci tohto bodu informovala Ing. Čerešníková:

- osobná propagácia, absolvované veľtrhy
 - Kam na vysokú - Trnava, Trenčín, Žilina, Banská Bystrica, Poprad, Prešov, Košice,
 - MSRE / Autosalón Nitra,
 - Gaudeamus - Bratislava, Brno (STU stánok),
 - do konca roka Proeduco Košice, Kam na vysokú - Prievidza,
- príprava podujatia Minierasmus 24.-26.11.2025 - boli oslovené všetky ústavy,
- DOD - 29. január 2026 (štvrtok) - jeden beh,
- digitálna kampaň
 - príprava druhej série FEImous, bude využitá aj minuloročná produkcia,
 - ide o videopodcast s úspešnými absolventami FEI,
 - hostia - budú oslovené ústavy,
- migrácia webu do nového redakčného systému "STURS"
 - manuálny presun všetkých SVK aj EN (plus prepojenie jazykových mutácií) stránok je ukončený,
 - migrácia aktualít - 50 aktualít odmigrovaných, postupne sa budú dopĺňať posledné 2-3 roky,
 - testovanie a oživenie stránky na novom RS do dvoch týždňov,
- príprava prezentácie pre Zlaté promócie.

K bodu 8: Rôzne

Pán dekan prof. Kutiš informoval:

- Príprava KD 11.11.2025
Návrh programu
 1. Kontrola plnenia úloh
 2. Výkonnostné zmluvy - Nové prílohy
 3. Pedagogika
Zámer - Bc ŠP KI
Zámer - PhD ŠP (úprava zámeru)
VSK - správne nastavenie fungovania
 4. Veda, výskum, spolupráca s praxou, zahraničná spolupráca
 5. Administratívna a servisná činnosť
 6. Propagácia
 7. Stavba
 8. Rôzne

- Príprava dlhodobého zámeru - dohodnúť termín na interné rokovanie vedenia fakulty.

- Výjazdové zasadanie KR - plnenie ukazovateľov výkonnostných zmlúv, pripraviť návrh ako jednotlivé oblasti prezentovať.

Pracovné stretnutie ukončil dekan prof. Kutiš, prítomným poďakoval za aktívnu účasť.

Zapísala: 03.11.2025
Mgr. Miriam Szabová

Zápisnicu overil: 03.11.2025
prof. Ing. Vladimír Kutiš, PhD.
dekan FEI STU

Príloha k zápisu č.6/2025 z vedenia fakulty

Kontrola úloh zo zasadnutí Vedenia FEI STU ku dňu 03.11.2025

7.3.2023

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
6.2-2/2023	Vypracovanie návrhu koncepcie smerovania medzinárodnej spolupráce FEI v rôznych oblastiach.	doc. Babinec prof. Weis	30.06.2024	v procese

26.2.2024

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
7.1-2/2024	Pripraviť súbor odporúčaní na zníženie výdavkov za energie.	Ing. Ostrihoňová Mgr. Miklovič	30.04.2024	v procese

7.4.2025

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
2.4-3/2025	Pripraviť na najbližšie zasadnutie kolégia dekana informáciu pre riaditeľov vo veci inovácií prijímacích procesov na VŠ.	prod. Kotorová, Ing. Čerešníková	20.5.2025	splnené
1.5-3/2025	Zabezpečiť so zhotoviteľom stavby, aby vnútorný interiér, kde sa realizuje rekonštrukcia bol zladený s identitou fakulty.	Mgr. Miklovič, Ing. Paulech	priebežne	v procese

26.5.2025

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
3.1-4/2025	Zorganizovať stretnutie k nastaveniu podnikateľskej činnosti na FEI (príprava koncepcie spolupráce fakulty s praxou, úprava prípadne zmena smernice o podnikateľskej činnosti, preveriť ako je PČ nastavená na fakultách STU, FEIT ŽU v Žiline a FEK VUT v Brne). Stretnutia sa zúčastnia prof. Kutiš, prod. Babinec, Ing. Ostrihoňová, Bc. Holič, doc. Donoval).	prod. Babinec	30.6.2025	v procese
3.2-4/2025	Zorganizovať zasadnutie Priemyselnej rady FEI STU k pripravovanej Inovačnej	prod. Babinec	30.9.2025	v procese

	stratégiu STU(zlepšenie spolupráce s praxou).			
4.1-4/2025	Pripraviť pilotný projekt pre Elektrotechniku (ponuky prednášok, workshopov na rôzne témy z Elektrotechniky). Ponuka v elektronickej verzii by bola dostupná na www stránke FEI pre študentov stredných škôl.	prod. Kotorová prod. Sojak Ing. Čerešníková	30.9.2025	splnené
5.2-4/2025	Preveriť či majú učitelia všetky potrebné certifikáty, aby mohli učiť (par. 21 a pod.), príprava analýzy koho sa to týka, stanovenie finančného dopadu.	Ing. Ostrihoňová	30.6.2025	splnené
7.2-4/2025	Pripraviť na stretnutie s dodávateľom turniketov zoznam bodov, ktoré s nimi chceme prerokovať (aké sú možnosti spolupráce, GDPR, bežná prevádzka turniketov, automatické generovanie súhlasu s BOZP pre návštevy a pod.).	Ing. Ostrihoňová Mgr. Miklovič p. Dubravčík	30.6.2025	v procese
7.3-4/2025	Pripraviť prezentáciu pre riaditeľov Úal k prevádzke FEI OpenStack cloudu (zvlášť výskum a zvlášť pedagogika).	doc. Medvecký p. Dubravčík	30.9.2025	splnené

01.09.2025

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
č. 1.1-5/2025	Cielene oslovovať úspešných riešiteľov olympiády z matematiky a pozývať ich na FEI STU na exkurziu.	prod. Kotorová	trvale	splnené
č.2.1-5/2025	Pripraviť informačné listy predmetov a odporúčané študijné plány v akreditačnom sklade AIS pre periodické schvaľovanie PhD. ŠP v externej forme. Podrobné pokyny viď bod 1. Príprava podkladov v AIS v dokumente postup_periodicke_schvalovanie_SP.docx (MS Teams / Kolegium dekana / Pedagogika, príspevok Periodické schvaľovanie študijných programov - postup pre prípravu žiadosti).	riaditelia ústavov	19.9.2025	v procese
č.2.2-5/2025	Navrhnuť pracovné skupiny, ktoré budú posudzovať ŠP pri periodickom	riaditelia ústavov	19.9.2025	splnené

	schvaľovanie PhD. ŠP v externej forme a zároveň pri návrhu nových PhD. ŠP. Podrobné pokyny vid' bod 4. Návrh pracovnej skupiny v dokumente postup_periodicke_schvalovanie_SP.docx (MS Teams / Kolegium dekana / Pedagogika, príspevok "Periodické schvaľovanie študijných programov - postup pre prípravu žiadosti").			
č.2.3-5/2025	Preveriť či 17.11.2025 udelí rektor STU „rektorské voľno“. V prípade ak nie, tak bude udelené „dekanské voľno“.	prodekani Kotorová a Sojak	ihneď	splnene

03.11.2025

Číslo úlohy	Znenie úlohy	Zodpovednosť	Termín splnenia	Kontrola splnenia
č.1.1-6/2025	Pripraviť kalkuláciu, overiť možnosť prispieť zo sociálneho fondu na poistenie FEI v spoločnosti Benefits 4 life.	Ing. Ostrihoňová	31.01.2026	
č.2.1-6/2025	Zorganizovať stretnutie so spoločnosťou ESCO Slovensko, a.s., kde budú z ich strany predložené aj konkrétne výstupy vo veci energetického poradenstva pre FEI STU.	Ing. Ostrihoňová	28.11.2025	
č.2.2-6/2025	Zorganizovať stretnutie vedenia fakulty k stanoveniu termínu Priemyselnej rady FEI STU (prvý decembrový týždeň), pripraviť prezentáciu o fakulte a navrhnúť program zasadnutia priemyselnej rady.	vedenie fakulty	14.11.2025	